

Утвърдил:

Чл. 4 от Регламент (ЕС) 2016/679

ГАБРИЕЛА КОЗАРЕВА

ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР



**ОБЩИ УСЛОВИЯ
И НАЧИН ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА АВТОМАТИЗИРАН
ДОСТЪП ДО БАЗАТА ДАННИ НА ИМОТЕН РЕГИСТЪР
ЗА СЛУЖЕБНИ ЦЕЛИ**

Автоматизираната услуга за подаване на информация от Имотен регистър на Агенция по вписванията е насочена към публични институции, които имат изрично правно основание по силата на нормативни разпоредби за получаване на безплатен достъп до такава информация. Автоматизираната услуга е разработена като едностранна връзка за периодично генериране на масив от данни и/или онлайн достъп до данни за конкретен акт. Услугата се предоставя само под формата на автоматизиран интерфейс за връзка между системата на Имотен регистър със система на заинтересованата публична институция, получила право на достъп. Използването на автоматизираната услуга изисква задължително сертификат. Агенция по вписванията снабдява заявителя с клиентски сертификат за достъп. Получаването на сертификат става единствено след официално подадено заявление за получаване право на достъп до услугата и получено одобрение от страна на Агенция по вписванията.

І. ОБЩИ ПРАВИЛА

1. С настоящите Общи условия се определят редът и условията за предоставяне на „Автоматизиран достъп до базата данни на Имотен регистър за служебни цели“ на държавни органи, органи на съдебна власт и органи на местно самоуправление и местна администрация, наричани по-долу „оправомощените лица“.
2. Целта на Общите условия е да се определят правата, задълженията и редът за заявяване, разглеждане и предоставяне на „Автоматизиран достъп до базата данни на Имотен регистър за служебни цели“.
3. Държавните органи, органите на съдебната власт и органите на местно самоуправление и местна администрация с право на достъп следва да спазват настоящите Общи условия, свързаната нормативна уредба, както и да действат добросъвестно и с необходимата професионална грижа.
4. За всички неуредени въпроси в Общите условия се прилагат разпоредбите на действащото законодателство на Република България.
5. Агенция по вписванията предоставя автоматизиран достъп до цялата базата данни на Имотен регистър или част от нея на оправомощените лица.

6. Предоставянето на информацията по т. 5 се извършва въз основа на заявление по образец, подадено от оправомощеното лице, което е неразделна част от Общите условия.

7. Автоматизираният достъп до базата данни на Имотен регистър за служебни цели е безплатен.

8. В случаите на временно прекъсване на достъпа до базата данни на Имотен регистър поради профилактика или непреодолима сила, Агенция по вписванията публикува на своята официална интернет страница информация относно характера и прогнозния период на невъзможност за извличане на данни от регистъра.

9. При констатирано неправомерно използване на предоставената информация - продажбата ѝ, преотстъпване или замяна с трето лице в страната или чужбина, Агенция по вписванията прекратява достъпа на потребителя до системата.

II. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ЗАЯВИТЕЛЯ/ПОТРЕБИТЕЛЯ

10. Право да заявят присъединяване към системата за достъп до базата данни на Имотен регистър за служебни цели имат всички държавни органи, органи на съдебна власт и органи на местно самоуправление и местна администрация, които имат възможност да осъществят техническа свързаност към системата и нормативно подлежат на предоставяне на безплатен достъп.

11. Лицата по т. 1 заявяват автоматизиран достъп до базата данни на Имотен регистър за служебни цели чрез подаване на заявление по одобрен образец (Приложение № 1) в деловодството на Агенция по вписванията на хартиен носител ведно с придружително писмо от заявителя и попълнени Приложения № 2, № 3 и № 4 (ако са приложими), публикувани на официалния сайт на Агенция по вписванията.

12. Заявлението се подава от ръководителя на съответния държавен орган, орган на съдебна власт и орган на местно самоуправление и местна администрация и ползва всички служители на съответния орган. В заявлението задължително се декларират правните основания за достъп до регистъра.

13. При отпадане на правното основание за предоставяне на безплатен автоматизиран достъп потребителят е длъжен незабавно да подаде заявление към Агенция по вписванията за прекратяване на достъпа.

14. Оправомощените лица следва да спазят процедурата за техническа свързаност към системата за достъп до базата данни на Имотен регистър съгласно Приложение № 5, публикувано на официалната страница на Агенция по вписванията.

15. Оправомощените лица могат да достъпва автоматизирано базата данни на Имотен регистър чрез интегриране на своя информационна система.

16. Отговорност на потребителя е да съхранява информацията от заявената справка/вътрешна електронна административна услуга в XML или JSON формат в своята информационна система.

17. Оправомощените лица носят отговорност съгласно приложимото законодателство при неправомерно използване и/или разпространение на информация, получена от заявената справка/вътрешна електронната административна услуга, както и при нейното нерегламентирано разпространение извън обхвата на декларираните в заявлението нормативни основания.

18. За реализиране на автоматизирания достъп до базата данни на Имотния регистър за служебни цели ще се използва клиентски сертификат, издаван от Агенция по вписванията. Сертификатът ще бъде различен за всеки един ползвател на услугата. Агенция по вписванията ще следи за изтичането на сертификата и ще го преиздава. Сертификатът е със срок на валидност 5 години и ще се предоставя на лицето за контакт, посочено в раздел II „Данни за потребител“ от Заявление за автоматизиран достъп до базата данни на Имотен регистър за служебни цели. Сертификатът ще бъде подходящ за клиентска идентификация (Client Authentication (1.3.6.1.5.5.7.3.2) като Enhanced key usage, и **Digital Signature, Key Encipherment (a0)** за Key usage. Сертификатът ще съдържа в полето Относно (Subject) следните атрибути:

- a. CN = <име на организацията/община/агенция/министерство>
- b. OU = Получатели на екстракти от ИР
- c. OU = Имотен регистър
- d. DC = registryagency
- e. DC = bg

III. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА АГЕНЦИЯ ПО ВПИСВАНИЯТА

19. Агенция по вписванията поддържа списък съдържащ данни на постъпилите заявления по т. 6.

20. Агенция по вписванията води регистър на субектите, на които е предоставен автоматизиран достъп до базата данни на Имотен регистър по реда на настоящите правила.

21. Подаденото заявление се разглежда в 14 - дневен срок, след което се уведомява съответната институция.

22. Агенция по вписванията предоставя на заявителя с клиентски сертификат за достъп.

23. Агенция по вписванията има правото по всяко време да изменя и/или допълва настоящите Общи условия като своевременно публикува тези промени заедно със съобщение за промяната в Общите условия на официалната си страница.

24. Изменените и/или допълнени Общи условия влизат в сила в деня на публикуване на изменението и/или допълнението.

IV. УСЛОВИЯ И НАЧИН ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ АВТОМАТИЗИРАН ДОСТЪП ДО БАЗАТА ДАННИ НА ИМОТЕН РЕГИСТЪР ЗА СЛУЖЕБНИ ЦЕЛИ

25. Предоставянето на информация се извършва въз основа на заявление от оправомощеното лице за предоставяне на „Автоматизиран достъп до базата данни на Имотен регистър за служебни цели“ с оглед осъществяване на правомощията си.

26. Оправомощеното лице следва изрично да удостовери наличието на технологична готовност за автоматизиран достъп до базата данни на Имотен регистър към момента на подаване на заявлението, както и да посочи нормативното основание, съгласно което има право на достъп до базата данни на Имотен регистър;

27. Отдел „Информационни системи на регистрите“ и отдел „Правно обслужване и административнонаказателни дейности“ към Агенция по вписванията, съвместно изготвят становище по подаденото заявление относно наличието на нормативно основание и условията за предоставяне на автоматизиран достъп, по реда на настоящите правила.