

## **МЕТОДИКА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА КОМПЛЕКСНАТА ОЦЕНКА НА ОФЕРТАТА**

Комисията оценява и класира ценовите предложения на участниците подали оферта за обществена поръчка по чл. 20, ал. 3 от ЗОП - събиране на оферти с обява с предмет „Преустройство и смяна предназначението на самостоятелен обект в сграда с идентификатор 51500.502.278.3.13 в административен офис на Агенция по вписванията“ находящ се на ул. „Георги Раковски“ № 2, град Несебър

### **I. Предмет на настоящата методика**

Настоящата методика съдържа методи и критерии за оценка на техническото предложение (техническата оферта) на участника.

Настоящата методика не съдържа минимални изисквания към техническото предложение, тъй като същите се съдържат в техническата спецификация.

### **II. Изисквания към техническото предложение**

В техническото предложение участниците трябва да оферират предложения, покриващи или надвишаващи минималните изисквания в техническата спецификация.

Няма да се допускат до оценка оферти, включващи съществени отклонения от клаузите на проекта на договор, приложен към документацията за участие или от техническата спецификация. За съществени отклонения се считат всички случаи, на технически предложения непокриващи в значителна степен минималните изисквания в техническата спецификация.

Комисията има право да проверява по всяко време заявените от участниците данни и факти, като има право и да изисква в определен от нея срок допълнителни доказателства за обстоятелствата, изложени в техническото предложение.

### **III. Оценяване**

Комисията оценява предложенията в техническата оферта на участника по посоченият по-долу критерий. Варианти на офертата не се приемат. Оценката по отделните показатели се закръглят до три знака след десетичната запетая.

Крайното класира ще се определи въз основа на подадена икономически най-изгодна оферта. Критерий за определяне на икономически най-изгодна оферта е оптималното съотношение качество / предложена цена.

Изборът на критерий за оценка на офертите е съобразен с комплексния характер на предмета на настоящата обществена поръчка. При формирането на критерия и показателите за оценка се изхожда от разбирането, че при обществените поръчки с предмет строителство, организацията на персонала участващ в изпълнението и начина на изпълнението е свързан с качеството на строителството. Съществува тясна зависимост между организацията и ефективността на работа като цяло на екипа и икономическата стойност на офертите. Затова, при оценяване на офертите и определянето на офертата с най-добро съотношение между качество и цена трябва да се вземат предвид организацията на работа на хората от екипа и начина на изпълнение на строителството.

Методиката ще се прилага по отношение на всички допуснати да оценка оферти.

Показателите, определящи оптималното съотношение качество/цена са следните:

	Показател	Максимален брой точки	Относителна тежест
1	Техническа оценка (ТО)	100	40%
2	Финансова оценка (ФО)	100	60%

1. Техническата оценка на всяка отделна оферта се определя със следната формула:

$$TO_N = TO_1 + TO_2$$

където:

$TO_N$  - техническа оценка на офертата на N-тия участник;

$TO_1$  – оценка по под-показател „Организация на персонала и начин на изпълнение на строителството“. Определянето на оценката е описан по-долу.

$TO_2$  – оценка по под-показател „Срок на изпълнение на обществената поръчка“. Определянето на оценката е описан по-долу.

Чрез под-показател „Организация на персонала и начин на изпълнение на строителството“ се оценява предложената система за организация на персонала, на който е възложено изпълнението на обществената поръчка и начина на изпълнение на строителството

Максималната стойност на  $TO_1$  е 70 точки. Конкретният брой точки по под-показател  $TO_1$  се определя за всяка оферта на базата на експертна оценка, извършена от комисията по следната методика:

	Под-показател $TO_1$ „Организация на персонала и начин на изпълнение на строителството“	Максима лен брой точки 70
1	Предложената от участника организация на персонала, на който е възложено изпълнението на поръчката и начина на изпълнение на строително-монтажните работи, осигуряват изпълнението на минималните изисквания на Възложителя посочени в Техническата спецификация, а именно: - участникът е предложил организация на персонала – строителен екип с ръководни и технически лица и работници, посочил е как се разпределят задачите и отговорностите на отделните лица от строителния екип по всички видове СМР. - участникът е представил описание на дейностите и линеен календарен график за изпълнение на възложените дейности съставляващи предмет на обществената поръчка и график на работната ръка.	10 точки
2	Предложената от участника организация на персонала, на който е възложено изпълнението на поръчката и начина на изпълнение на строително-монтажните работи, осигуряват изпълнението на минималните изисквания на Възложителя посочени в Техническата спецификация, а именно: - участникът е предложил организация на персонала – строителен екип с ръководни и технически лица и работници, посочил е как се разпределят задачите и отговорностите на отделните лица от строителния екип по всички видове СМР. - участникът е представил описание на дейностите и линеен календарен график за изпълнение на възложените дейности съставляващи предмет на обществената поръчка и график на работната ръка.	

	<p>Участника е предложил организация на персонала, на който е възложено изпълнението на поръчката и начина на изпълнение на строително-монтажните работи, при която са налице <u>две от следните обстоятелства</u>:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. За всеки отделен вид СМР е дефинирано необходимото техническо оборудване, като е посочено разпределението му по всички видове СМР;</li> <li>2. Посочени са видовете строителни работи, тяхната технологична последователност, взаимозависимост, технологично време за изчакване, между отделните видове работи, изцяло съобразени с технологичните норми.</li> <li>3. Посочени са мерки за управление и преодоляване на всеки един от посочените основни рискове при изпълнение на поръчката, а именно: <ul style="list-style-type: none"> <li>- изоставане от графика при текущо изпълнение на дейностите;</li> <li>- забавяне в доставката на материали и съоръжения.</li> </ul> </li> <li>4. Посочени са и други организационни мерки, извън посочените от Възложителя, които са описани като вид, обхват и съдържание и е обосновано, че тяхното включване ще доведе до повишаване качеството на изпълнение на обществената поръчка</li> </ol>	30 точки
3	<p>Предложената от участника организация на персонала, на който е възложено изпълнението на поръчката и начина на изпълнение на строително-монтажните работи, осигуряват изпълнението на минималните изисквания на Възложителя посочени в Техническата спецификация, а именно:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- участникът е предложил организация на персонала – строителен екип с ръководни и технически лица и работници, посочил е как се разпределят задачите и отговорностите на отделните лица от строителния екип по всички видове СМР.</li> <li>- участникът е представил описание на дейностите и линеен календарен график за изпълнение на възложените дейности съставляващи предмет на обществената поръчка и график на работната ръка.</li> </ul> <p>Участника е предложил организация на персонала, на който е възложено изпълнението на поръчката и начина на изпълнение на строително-монтажните работи, при която са налице <u>три от следните обстоятелства</u>:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. За всеки отделен вид СМР е дефинирано необходимото техническо оборудване, като е посочено разпределението му по всички видове СМР;</li> <li>2. Посочени са видовете строителни работи, тяхната технологична последователност, взаимозависимост, технологично време за изчакване, между отделните видове работи, изцяло съобразени с технологичните норми.</li> <li>3. Посочени са мерки за управление и преодоляване на всеки един от посочените основни рискове при изпълнение на поръчката, а именно: <ul style="list-style-type: none"> <li>- изоставане от графика при текущо изпълнение на дейностите;</li> <li>- забавяне в доставката на материали и съоръжения.</li> </ul> </li> <li>4. Посочени са и други организационни мерки, извън посочените от Възложителя, които са описани като вид, обхват и съдържание и е обосновано, че тяхното включване ще доведе до повишаване качеството на изпълнение на обществената поръчка.</li> </ol>	50 точки
4	<p>Предложената от участника организация на персонала, на който е възложено изпълнението на поръчката и начина на изпълнение на строително-монтажните работи, осигуряват изпълнението на минималните изисквания на Възложителя посочени в Техническата спецификация, а именно:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- участникът е предложил организация на персонала – строителен екип</li> </ul>	

с ръководни и технически лица и работници, посочил е как се разпределят задачите и отговорностите на отделните лица от строителния екип по всички видове СМР.

- участникът е представил описание на дейностите и линеен календарен график за изпълнение на възложените дейности съставляващи предмет на обществената поръчка и график на работната ръка.

Участника е предложил организация на персонала, на който е възложено изпълнението на поръчката и начина на изпълнение на строително-монтажните работи, при която са налице четири от следните обстоятелства:

1. За всеки отделен вид СМР е дефинирано необходимото техническо оборудване, като е посочено разпределението му по всички видове СМР;

2. Посочени са видовете строителни работи, тяхната технологична последователност, взаимозависимост, технологично време за изчакване, между отделните видове работи, изцяло съобразени с технологичните норми.

3. Посочени са мерки за управление и преодоляване на всеки един от посочените основни рискове при изпълнение на поръчката, а именно:

- изоставане от графика при текущо изпълнение на дейностите;

- забавяне в доставката на материали и съоръжения.

4. Посочени са и други организационни мерки, извън посочените от Възложителя, които са описани като вид, обхват и съдържание и е обосновано, че тяхното включване ще доведе до повишаване качеството на изпълнение на обществената поръчка.

70 точки

Чрез под-показателя под-показател „Срок на изпълнение на обществената поръчка“ се оценява срокът за изпълнение на обществената поръчка. Участниците следва да пристъпят твърде отговорно и прецизно към този елемент. Ако даденият от участника срок за изпълнение не съответства на разполагаемия ресурс на участника, описан в техническото предложение, или не съответства на технологичните срокове в строителството, участникът ще бъде декласиран и отстранен от участие по-нататъшно участие в процедурата.

TO<sub>2</sub> - срок на изпълнение на обществената поръчка. Срокът за изпълнение на поръчката не трябва да бъде по-малък от 40 календарни дни и не по-дълъг от 60 календарни дни. Минималният срок за изпълнение, носки на участника 30 точки.

За останалите участници оценката по този компонент се изчислява по формулата:

$$TO_2 = \frac{\text{най-малък срок}}{\text{срок на участника}} \times 30$$

Оценката на кандидата се закръглява до втория знак след десетичната запетая.

„Най-малък срок“ е най-краткият срок оферирани от участник, допуснат до оценка на техническото предложение.

„Срок на участника“ е оферираният от оценявания участник срок за изпълнение на обществената поръчка.

2. Финансовата оценка за всеки участник в процедурата се извършва съгласно следната формула

$$FO_N = \frac{FO_{min}}{FO_p} \times 100$$

Където:

$\Phi_{ON}$  – финансовата оценка на предложението на N-тия участник;

$\Phi_{Omin}$  – най-ниската предложена от участник в процедурата цена, в лева, без ДДС;

$\Phi_{Op}$  – е предложената от участника цена, в лева, без ДДС.

Максималната стойност на  $\Phi_{ON}$  е 100 точки и се дава на участника, предложил най-ниската цена.

3. Комплексната оценка се изчислява за всеки отделен участник по формулата:

$$KO_N = TO_N \times 40 + \Phi_{ON} \times 60$$

*Когато получените оценки (комплексна, техническа или финансова) не са цели числа, а десетични дроби, те следва да се закръглят да втория знак след десетичната запетая.*

Максималната стойност на  $KO_N$  е 100 точки

#### IV. Разглеждане и оценка на получените оферти

1. Разглеждането и оценката на получените оферти ще се извърши от комисия, назначена от Възложителя.

2. Комисията отваря офертите по реда на постъпването им и обявява ценовите предложения. При извършването на тези действия, могат да присъстват представители на участниците.

3. Комисията отстранява от участие в обществената поръчка участник, за когото:

- установено е, че са налице обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т.т. 1,2 и 7 от ЗОП и чл. 54, ал. 1, т. 3-5 от ЗОП;
- който е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия в обявата и приложенията към обявата, на основание чл. 107, т. 2, „а“ от ЗОП;
- участници, които са свързани лица, на основание чл. 107, т. 4 от ЗОП;
- не отговаря на поставените критерии за подбор.

Комисията съставя протокол за разглеждането и оценката на офертите и за класирането на участниците, съгласно посоченият в обявата за събиране на оферти критерий за оценка – „оптимално съотношение качество/оценка“. Протоколът се представя на Възложителя за утвърждаване, след което в един и същи ден се изпраща на участниците и се публикува в профила на купувача.

#### V. Указания към определения за изпълнител

Определеният за Изпълнител при подписване на договора представя:

1. Документ за гаранция за изпълнение на договора, в размер на 3% от стойността на договора, без ДДС в една от следните форми:

- парична сума, или
- банкова гаранция със срок на валидност времетраенето на договора, или
- застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

2. Документи, удостоверяващи липсата на основание за отстраняване от процедурата, съгласно чл. 58, ал. 1, т. 1 от ЗОП.

3. В случаите, когато определения за изпълнител представи гаранция за изпълнение под формата на застраховка:

3.1 Застраховката се предава на Възложителя в оригинал.

3.2 В застраховката е посочено пълното наименование и ЕИК (или съответно друг идентифициращ номер, когато е приложимо) на Възложителя и Изпълнителя.

3.3 Застрахователната премия да е платена изцяло.

3.4 Изрично да е указан срока на валидност на гаранцията (съгласно проекта за договор).

3.5 Не се допускат никакви изключения относно основанията, начините и причините за изплащане на застрахователното обезщетение на Възложителя, различни от условията в проекта на договор.

1/3