ДОГОВОР

№ 93-00-111 / 06.11.2015 г.

Днес,……. 10.2015 г. в гр. София, на основание чл. 74, ал. 1 от ЗОП, и Решение №РД-04-31/14.10.2015 г. на изпълнителния директор на Агенция по вписванията, между:

Агенция по вписванията - гр. София, със седалище и адрес на управление: гр. София, ул. "Елисавета Багряна" № 20, код по БУЛСТАТ 131282355, представлявана от **Елена Маркова** – изпълнителен директор, и **Райна Давидова** – директор на дирекция „ФСДУС", наричана за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ,** от една страна

и

„Сапиент" ЕООД, със седалище и адрес на управление гр. Габрово, ул. „Николаевска" № 48 и адрес за кореспонденция - гр. София, бул. „Черни връх" № 51Б, ЕИК 201171593, представлявано от Стефан Моров в качеството му на Управител, чрез пълномощник Даниела Христова – пълномощно с нотариална заверка на подписите № 7127/22.10.2015 г., от друга страна, наричано за краткост по-долу **ИЗПЪЛНИТЕЛ**

се сключи настоящият договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1(1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да извършва дейностите по обществена поръчка с предмет ***„Извънгаранционно обслужване и сервиз на техническото осигуряване в Агенция по вписванията"*** за Обособена позиция № 4 с наименование на обособената позиция **Репрографски машини**, в които се включва сервизно обслужване на технически средства в Агенцията по вписванията, съгласно Технически спецификации - Приложение № 1 и Техническото предложение - Приложение № 2, които са неразделна част от настоящия договор.

(2) При констатирани несъответствия между договора и приложенията, приоритетите на документите са както следва: техническите спецификации - Приложение № 1, договор, техническо предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ - Приложение № 2.

(3) Извършването на услугата по ал. 1 започва от момента на подписване на настоящия договор.

(4) Договорът се счита за окончателно изпълнен с подписването на двустранен окончателен приемо-предавателен протокол за приемане на работата след изтичането на срока по чл. 3, ал. 2 от договора.

Чл. 2 Всички присъщи разходи за предоставяне на услугата (части, труд, транспорт и т.н.) за срока на договора са включени в общата цена на договора за предоставяне на същата. От присъщите разходи се изключват единствено разходите за батерии за UPS, тонери, барабани и девелопери. Батериите за UPS, тонерите, барабаните и девелоперите необходими за поддържане на устройствата в работоспособно състояние се предоставят от Агенция по вписванията. Собствеността върху крайните продукти, доставени по този член, преминава върху ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ с предаването им и с подписването на двустранен приемо-предавателен протокол.

II. СРОК НА ДОГОВОРА И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл.3 (1) Настоящият договор влиза в сила от деня на подписването му.

(2) Договорът се сключва за срок от една година, считано от датата на влизането му в сила.

Чл.4 Мястото на изпълнение на услугата е съгласно Приложение № 1, неразделна част от настоящия договор.

III. СТОЙНОСТ НА ПОРЪЧКАТА. ЦЕНА НА ДОГОВОРА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 5. (1) Цената на договора е **38 000.00 (тридесет и осем хиляди) лв.** без ДДС, съответно **45 600.00 (четиридесет и пет хиляди и шестстотин) лв. с вкл. ДДС**. Цените на предоставените сервизни услуги се формират при условията, посочени в настоящия договор и са съгласно „Предлагана цена" на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** - Приложение № 3, неразделна част от настоящия договор.

(2) Цената на абонаментно месечно възнаграждение е **3 166.67 (три хиляди сто шестдесет и шест лева и шестдесет и седем ст.) лв.** без ДДС, съответно **3800.00 (три хиляди и осемстотин) лв.** с вкл. ДДС.

(3) Цената по ал. 2 включва всички разходи за изпълнението на поръчката.

(4) Всяка настъпила промяна на цените се отразява писмено и се прилага към настоящия договор.

Чл. 6. Цената на услугата се заплаща, както следва:

За осигуряването на сервизно обслужване и ремонт на техническите средства по техническите спецификации (Приложение № 1), ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ получава месечно възнаграждение в размер на 1/12 от предложената сума по Приложение № 3. Възнаграждението се изплаща от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до 10 работни дни след съответното число на месеца, на което изтича 1-месечната поддръжка, след представяне на приемо-предавателен протокол и надлежно оформена фактура.

IV. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 7. (1) В деня на сключване на настоящия договор ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ, на основание чл. 59, ал. 6 от Закона за обществените поръчки, не представя гаранция за изпълнение.

Чл. 8 (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава гаранцията за изпълнение, без да дължи лихви върху сумата, в срок от десет работни дни след изтичането на срока по чл. 3, ал. 2 и след подписването на окончателния приемо-предавателен протокол по чл. 1, ал. 4 от договора.

(2) Ако е била преведена по сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, гаранцията за изпълнение се връща по банков път по сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 9. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ приспада неустойките по чл. 17 от договора от гаранцията за изпълнение, предоставена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. В случай, че неустойките са в по-голям размер от същата, остатъкът се търси по общия ред на българското законодателство.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ задържа гаранцията за изпълнение при неизпълнение на задължения по договора от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Задържането на гаранцията не ограничава правата на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да търси обезщетение за претърпени вреди и пропуснати ползи.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ задържа гаранцията за изпълнение на договора, ако в процеса на неговото изпълнение възникне спор между страните, който е внесен за решаване от компетентен съд. Гаранцията се задържа до окончателното решаване на спора.

V. УСЛОВИЯ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл.10 Сервизно обслужване на техническите средства се извършва от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, съгласно изискванията на Техническите спецификации (Приложение № 1) и Техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ (Приложение № 2).

Чл.11 (1) Сервизно обслужване на техническите средства се извършва на мястото на инсталация на техниката, съгласно Приложение № 1, като ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ със собствени сервизни специалисти отстранява възникналата повреда.

(2) Срокът за реакция при възникнал проблем и срокът за отстраняване на повредата са посочени в Приложение № 1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да възлага на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ задачи и да изпраща заявки за сервиз и в извън работното време, както и в почивните дни. Срокът за реакция и срокът за отстраняване на повреда в извън работно време и в почивните дни е посочен в Приложение № 1.

(3) В случай, че след изтичането на срока, съгласно ал. 2 и Приложение № 1, повредата не е отстранена, компетентни служители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ съставят Констативен протокол и уведомяват ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за забавата.

(4) Заявката за сервиз се счита за подадена с изпращането й по електронната поща или през електронен портал на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(5) Електронната поща/портал на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за получаване на заявки е:

портал за подаване на заявки за ремонт:http://www.stemo.bg/. имейл: support@stemo.bg, лица за контакт: Цветелина Лазатова – тел:0888281273; Ивелина Хараланова- тел: 0889843434; 070017978

Чл. 12. (1) Доставените и монтирани резервни части съгласно чл. 2 от договора следва да съответстват на изискванията в Техническите спецификации (Приложение №1) и на предложеното качество и произход в Техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ (Приложение № 2), както и да са снабдени с необходимите сертификати, изискуеми по документацията на изделията.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ осигурява гаранционна поддръжка на доставените и монтирани резервни части за срок от 6 месеца от подписването на двустранния приемо-предавателен протокол за предаването им, съгласно чл. 2 от договора. Гаранционната поддръжка се осигурява при условията на чл. 11 от договора.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 13. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. Да осигурява експерти, проверяващи и подпомагащи изпълнението на предмета на настоящия договор.
2. Да осигурява достъп на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до местата на изпълнение на поръчката и необходимото съдействие и ресурс за изпълнение на договора.
3. Да определи отговорник по изпълнението на договора.
4. Да заплати договорената цена при условията и реда на чл. 6 от договора.
5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ определя:

- Валентин Руженов – старши експерт в дирекция „ИОТ", тел: 02/94 86 200, имейл: valentine.rujenov@registryagency.bg

като при негово отсъствие

- Венелин Иванов – главен експерт в дирекция „ИОТ", тел: 02/94 86 102, имейл: venelin.ivanov@registryagency.bg

за лице, което да упражнява контрол по договора и да подписва приемо-предавателните протоколи.

Чл. 14 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. Да получава от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ точно, качествено и срочно изпълнение на договора и подадените заявки.
2. Да консултира ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и да прави текущи експертни оценки на:
- хода на изпълнение на заявките и задачите;
- други детайли по изпълнението.
3. При приемането на резервните технически средства, съгласно чл. 2 от договора, да провери чрез тестови процедури доставените изделия за работоспособност.

Чл. 15. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен:

1. Да изпълнява бързо, качествено и в срок възложената му с договора работа, съгласно изискванията на настоящия договор Техническите спецификации (Приложение 1) и Техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ (Приложение 2);

2. Да определи отговорник по изпълнението на договора;

3. Да упълномощи лице, което да подписва протоколите по настоящия договор от името на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

4. Да пази в тайна всички обстоятелства, станали му известни по повод и във връзка с изпълнението на настоящия договор. Всички демонстрации с рекламна цел на извършеното по този договор се извършват със съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

5. Да уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички трудности по изпълнение на договора, които могат да осуетят постигането на крайните резултати, както и за мерките, които са взети за отстраняването им;

6.Да издава и представя оригинална фактура на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всяко плащане по настоящия договор.

7. Да осигурява за своя сметка транспорта до мястото на изпълнение по договора.

8. При условията на чл. 2 от договора да доставя в сроковете, уговорени в настоящия договор, след проведени тестови процедури, оригинални, нови и неупотребявани изделия с гарантиран произход и качество, които притежават необходимите сертификати за това, ведно с необходимите документи (потребителска документация, условия за гаранционно обслужване и гаранционна карта);

9. Да осигури гаранционна поддръжка на доставеното оборудване в рамките на целия гаранционен срок, съгласно чл. 12, ал. 2 от договора;

Чл.16 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. Да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнение на работата по настоящия договор;

2. Да получава договореното възнаграждение по изпълнението на договора, в сроковете и при условията чл. 6.

VII. НЕУСТОЙКИ

Чл. 17 (1) При забава на изпълнението по чл. 1 и 2 в сроковете съгласно чл. 11, ал. 2 и Приложение 1 от настоящия договор от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият дължи неустойка за забава в размер на 0,1% от деня на забавата за всеки просрочен ден върху сумата по чл. 5 от договора.

(2) При забава на изпълнението по чл. 1 и 2 в сроковете съгласно чл. 11, ал. 2 и Приложение 1 от настоящия договор от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в рамките на същия ден, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 0,05 % от сумата, дължима като месечно възнаграждение, съгласно чл. 6, за всеки просрочен час.

Чл. 18. Изплащането на неустойки и усвояването на гаранцията не лишава изправната страна по договора да търси обезщетение за вреди и пропуснати ползи над уговорените размери, на общо основание.

VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 19. Настоящият договор се прекратява:

1. с изтичане на срока за изпълнение на договора, съгласно уговореното чл. 3, ал.2 и подписване на окончателния приемо-предавателен протокол по чл. 1, ал. 4 от договора.

2. след едностранно 10 (десет) дневно писмено предизвестие от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, в случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е неизправна страна по договора и не

отстрани нарушението в срока на предизвестието, като ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ задържа гаранцията за изпълнение;

3. преди изтичането на уговорения срок, по взаимно съгласие, изразено в писмена форма;

IX. ДРУГИ УСЛОВИЯ

Чл. 20 Нито една от страните няма право да прехвърля правата и задълженията, произтичащи от настоящия договор.

Чл. 21 Страните се задължават да бъдат лоялни една към друга, да не разпространяват информация, относно финансовите си взаимоотношения, както и факти и обстоятелства, които биха засегнали интересите на всяка една от тях пред трети лица

Чл. 22 Споровете между страните, възникнали при и по повод изпълнението на договора и неговото тълкуване, се решават с писмено споразумение, а при липса на съгласие, се предявяват пред компетентния съд по реда на ГПК.

Чл. 23 За неуредените по договора въпроси се прилагат разпоредбите на законодателството на Република България.

Настоящият договор и Приложения 1, 2, 3 се съставиха и подписаха в два еднообразни екземпляра, по един за всяка от страните.

Договорът съдържа следните документи:

1. Приложение 1 – Технически спецификации;
2. Приложение 2 – Техническо предложение;
3. Приложение 3 – Ценово предложение;

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛ :

ЕЛЕНА МАРКОВА,
ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР

РАЙНА ДАВИДОВА,
ДИРЕКТОР НА ДИРЕКЦИЯ „ФСДУС"

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ:

ДАНИЕЛА ХРИСТОВА

Съгласували:
Надя Георгиева – главен секретар

Румяна Душкова – Колчева – директор на дирекция „ПОЧРД"

Райна Давидова – директор на дирекция „ФСДУС"

Красимира Мекерова – директор на дирекция „ИОТ"

Диана Михайлова – началник на отдел „ПОД"

Наталия Ковачка – началник на отдел „ФСО"

Изготвил: Младен Колев – юрисконсулт в отдел „ПОД"