

ДОГОВОР

№ 93-00-4 /23.02 2016 год.

Днес, 23.02:2016 година, в гр. София, на основание чл. 14, ал. 4 от Закона за обществените поръчки и утвърден протокол за оценка на оферти от комисия назначена със заповед № РД-01-24/05.02.2016 г., между:

Агенция по вписванията, ЕИК 131282355, със седалище: гр. София 1111, ул. "Елисавета Багряна" № 20, представлявана от **Елена Маркова** – изпълнителен директор и **Райна Давидова** – директор на дирекция „Финансово-стопански дейности и управление на собствеността”, наричана по-долу за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** от една страна,

и

„ВИП Секюрити“ ЕООД, ЕИК 121819662 със седалище и адрес на управление гр. София, ул. „Сребърна“ №14, регистрирано в Търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК 121819662, представлявано от **Васко Балабанов** - **Управител**, наричано за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**,

се сключи настоящия договор за следното:

1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема срещу възнаграждение да извършва услуга: „Осигуряване на охрана със сигнално-охранителна техника на помещения, ползвани от регионална дирекции в Главна дирекция „Регистри” на Агенция по вписванията” съгласно изискванията на Техническите спецификации на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** – Приложение № 1 и Техническо предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** – Приложение № 2, неразделна част от настоящия договор.

1.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема, съгласно Техническите спецификации, да извърши следното:

1.2.1. Да включи за своя сметка сигнално-охранителните системи /СОС/ на обектите към собствените си съоръжения за централизиран дистанционен контрол, като реагира със собствени сили и средства при подаден алармен сигнал от СОС за периода от включване до изключване на системата.

1.2.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осъществява охраната, съгласно описаното в настоящия догово и Техническите спецификации както следва:

Охраната се осигурява със сигнално-охранителна техника след приключване на работното време на Възложителя, чрез използване на комплект сигнално-охранителна система и многочестотен радиопредавател за връзка с диспечерски център на Изпълнителя.

Сигнално-охранителната техника се предоставя на Възложителя за ползване в срока на договора. След прекратяването му техниката се демонтира с изключение на проводниците и кабелите, поставени за оживяване на системата.

Изпълнителят се задължава да не използва морално и физически остаряла техника. Чрез монтираната сигнално-охранителна система да се осигурява 24-часово наблюдение и непрекъснат контрол на времето за реагиране с автопатрули до 5 (пет) минути от момента на задействане на алармената система в охраняваните обекти.

Комплекта на сигнално-охранителната система за всеки обект включва минимум контролен панел, клавиатура, захранващ блок, мрежов акумулатор 12V–7Ah, трансмитер-предавател и обемни инфрачервени датчици.

Сигнално-охранителната техника, която ще ползва Изпълнителят, трябва да отговаря на БДС.

Изпълнителят да оперира с диспечерски център в районите, в който да се приемат, анализират и архивират подадените алармени сигнали от охраняваните обекти на Възложителя. При постъпване на сигнал от нерегламентиран достъп в охраняваните обекти, освен приемането му от диспечерския център, същия да се пренасочва до GSM номер посочен от Възложителя.

Изпълнителят за своя сметка извършва профилактика на сигнално-охранителната техника. При констатирани повреди същите се отстраняват в рамките на 24 часа, като дефектиралите части се подменят за сметка на Изпълнителя.

Изпълнителят обучава представителите на Възложителя, които отговарят за СОТ, за начините за ползване на СОТ.

2. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

2.1. Общата стойност на договора за изпълнение на възложените дейности за целия срок на договора е **18 840.00 (осемнадесет хиляди осемстотин и четиридесет) лв. без ДДС, съответно 22 608.00 (двадесет и две хиляди шестстотин и осем) лв. с включен ДДС.**

2.2. Месечна такса е в размер на **1 570.00 (хиляда петстотин и седемдесет) лв. без ДДС, съответно 1 884.00 (хиляда осемстотин осемдесет и четири) лв. с включен ДДС**

2.3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да фактурира дължимата месечна такса до 5-то число на текущия месец.

2.4. Плащането се извършва по банков път в срок до 30 (тридесет) календарни дни след представяне на следните документи:

а/ оригинална данъчна фактура, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дава съгласието си да получава електронна фактура, като за целта предоставя следния електронен адрес за получаването ѝ: kiril.uzunov@registryagency.bg;

б/ опис на обектите, в които е извършвана охрана през отчетния месец;

2.5. При забава в плащането на договорената цена ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ неустойка в размер на 0,1% върху дължимата стойност за всеки просрочен ден. При забавяне на плащането с повече от 15 дни ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за забавата и предоставя допълнителен срок за плащане. В случай, че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не заплати дължимата сума в предоставения допълнителен срок, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да преустанови охраната на обекта без предизвестие до датата на получаване на дължимите суми или да прекрати договора без предизвестие.

3. СРОК НА ДОГОВОРА

3.1. Срокът на договора е една година и влиза в сила от датата на фактическо стартиране предоставянето на услугите, предмет на договора.

3.2 След подписване на договора, при необходимост от инсталиране на техника или апаратура, необходима за осъществяване на охраната чрез СОТ в помещенията, Възложителя определя 14 дневен срок за извършване на тези дейности и започване предоставянето на услугата.

4. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

4.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

4.1.1. Да осигури достъп на техническите екипи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за проектиране, монтаж, сервиз и експлоатация на инсталираните технически съоръжения за охрана на обекта.

4.1.2. Да уведомява своевременно ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за всички предстоящи и настоящи промени, извършвани от него в охраняваните обекти като строително - монтажни работи, ремонти, промени в работното време, персонала, декларирано имущество по настоящия договор и др.

4.1.3. Да предава и съответно освобождава охраняваните обекти съобразно уговорения с ИЗПЪЛНИТЕЛЯ ред.

4.1.4. Да извършва задължителна проверка при предаване на обекта под охрана за незатворени, незаклучени и неукрепени врати, прозорци и други подходи, както и за укрили се лица.

4.1.5. Да изпълнява стриктно инструкциите за работа с техническите съоръжения и да инструктира съответните длъжностни лица за работа с тях.

4.1.6. Да не допуска закриване на видимостта на датчиците към охраняваните обеми, врати, прозорци и други.

4.1.7. Да осигурява мрежово електрическо захранване със стандартни параметри, необходимо за нормалната работа на техниката в обектите.

4.1.8. При промяна в първоначалната конфигурация в обекта, която би могла да влияе на нормалната работа на сигнално-известителната система, да уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за проверка на необходимост от промяна в конфигурацията на сигнално-известителната система.

4.1.9. За открити технически неизправности в работата на системата, както и при невнимателно боравене с нея незабавно да уведоми ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на следните телефони: 0700 14 000.

4.1.10. Да предоставя възможност на служители на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при получен алармен сигнал да извършат проверка за наличието на проникнали лица в обектите. За целта ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да определи и съобщи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ имената, адресите и телефонните номера на най-малко по двама свои представители за всеки охраняван обект, които да бъдат на разположение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по всяко време на денонощието за осигуряване на достъп до охранявания обект, респективно за незабавно явяване на обекта. Поетото в настоящия член задължение ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да изпълни в деня на поемане под охрана на всеки от охраняван обект. Имената, адресите и телефонните номера на представителите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ са описани в Приложение, неразделна част от този договор.

4.1.11. Да не разгласява данни за монтираната техника в обектите и да не допуска външни лица до нея без присъствието на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

4.1.12. При констатирано проникване в обектите да уведоми ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и органите на МВР за отношение, и да запази мястото на произшествието.

4.1.13. Да стопанисва и опазва техническото оборудване от унищожение, повреда, разпломбиране и промяна на външния му вид.

4.1.14. Да извършва коректно всички плащания в уговорения срок и по указания в договора начин.

4.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да изисква информация от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за получените алармени сигнали и предприетите мерки за охрана на обектите.

5. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

5.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

5.1.1. Да организира и осигури техническа охрана и наблюдение на обектите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, както и да извършва качествено и в срок профилактични технически прегледи на сигнално-охранителните системи.

5.1.2. При сигнал за нарушение да реагира в срок до 5 (*пет*) минути за обектите, описани в плана за охрана на обектите на Агенция по вписванията с мониторинг и реакция и да блокира обекта до изясняване на причините.

5.1.3. Да осъществява охраната на обектите с отговарящи на съвременните изисквания технически средства и квалифициран персонал.

5.1.4. Да извършва проверка на всички алармени сигнали от сигнално-известителната система на обектите с патрулен екип.

5.1.5. При необходимост да дава писмени указания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за осигуряване на неприкосновеност на охраняваните помещения от външни лица и за повишаване на надежността на охраната.

5.1.6. Да извършва техническа проверка на инсталираната сигнално-известителна система по заявка от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

5.1.7. Да уведомява писмено или устно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ чрез отговорните за всеки обект лица за всички констатирани неизправности на сигнално-охранителната техника, като в срок от 24 часа подменя дефектиралите устройства.

5.1.8. Да информира незабавно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при констатирано проникване в обектите.

5.1.9. При проверка на алармен сигнал и констатиране на несанкционирано проникване или нарушение целостта на обектите, да извърши всички позволени от закона действия за опазване имуществото на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, както и за задържане на извършителите.

5.1.10. При установени действителни престъпни посегателства срещу охраняемите обекти, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ незабавно трябва да уведомява органите на Националната полиция за отношение, съгласно ЗМВР.

5.1.11. Да не прехвърля правата и задълженията си по този договор на други юридически лица, освен при дадено съгласие от Възложителя.

5.1.12. Да предоставя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при поискване, актуална информация за текущото изпълнение на договорните задължения, констатирани за съответния период от срока на договора нарушения на реда и режима в охраняваните обекти и за констатирани неправомерни действия, застрашаващи сигурността.

5.1.13. Служителите на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да опазват тайната на фактите, известни им при изпълнение на задълженията им, свързани с конфигурацията на обектите, техническите средства, съхраняваните материални ценности и сведенията, които са им известни, относно имущественото състояние на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

5.1.14. В случай, че за срока на договора бъде отнет лиценз за охранителна дейност ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведоми незабавно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

5.1.15. При необходимост от релокация (преместване) на обект на охрана от един на друг адрес, то ИЗПЪЛНИТЕЛЯ е длъжен да извърши преместването на охранителната техника и слагане на новия обект под охрана за собствена сметка.

5.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

5.2.1. Да получава уговореното възнаграждение по реда, в сроковете и при условията, посочени в настоящия договор.

5.2.2. Да изисква от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ актуална информация относно охраняваните обекти във връзка с изпълнението на предмета на настоящия договор.

5.2.3. Да изисква от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ (респ. - от неговите служители) спазването на всички нормативно определени и/или съгласувани между страните правила, отнасящи се до сигурността на охраняваните обекти.

6. ОБЕЗЩЕТЕНИЯ И НЕУСТОЙКИ

6.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не носи отговорност за отнето имущество и не дължи обезщетение в следните случаи:

6.1.1. Кражби от помещения, неохранявани със сигнално-охранителна техника.

6.1.2. Витринни кражби /без влизане в обектите/.

6.1.3. За щети по периферията на обектите - счупени врати, прозорци, витрини, брави и външни тела, като климатици, табели и други.

6.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не носи отговорност за вреди, причинени на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при непреодолима сила, случайно събитие или поради неизпълнение от страна на последния на изисквания от противопожарните органи, застрахователи и други такива към обезпечаването сигурността на охраняваните обекти.

6.3 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност за отнето имущество и обезщетение до посочения в офертата си размер – 10 000 /десет хиляди/ лв.

7. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

7.1. Този договор може да се прекрати в следните случаи:

7.1.1. С изтичане на срока по т.3.2.;

7.1.2. По взаимно писмено съгласие между страните;

7.1.3. Всяка от страните може едностранно да прекрати договора с едномесечно писмено предизвестие.

7.1.4. Без предизвестие от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в случай на отнемане на лиценз за охранителна дейност на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

7.1.5. в случаите по чл.2.5.

7.2. В случаите на прекратяване на договора преди изтичане на срока, за който е сключен, страните подписват в 5-дневен срок от датата на получаване на писменото съобщение, двустранен споразумителен протокол за уреждане на финансовите им взаимоотношения към момента на прекратяването.

7.3. При прекратяване на договора ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да осигури достъп за демонтаж на инсталираната от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ техника, собственост на последния, незабавно или не по-късно от 2 (два) дни от датата на прекратяване на договора.

8. ОБЩИ УСЛОВИЯ

8.1. „Неправомерно действие” по смисъла на настоящия договор е всяко действие на трето лице, довело до нарушаване сигурността и/или кражба на имущество в охранявания обект по силата на този договор.

8.2. Официалната кореспонденция, разменяна между ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с изпълнението на този договор, е валидна, когато е изпратена по пощата /с обратна разписка/, с телеграма или факс на адреса на съответната страна.

8.2.1. За валидни адреси за приемане на съобщения и уведомления, свързани с настоящия договор се смятат:

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Адрес:

ул. „Елисавета Багряна” № 20

гр. София 1111

Тел. +359 2 9486 181

Факс: + 359 2 9486 194

e-mail: office@registryagency.bg

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Адрес:

ул. «Сребърна» № 14

гр. София 1407

Тел. +359 89 4429981

Факс: +359 2 963 52 96

e-mail: bids@vipsecurity.bg

При промяна на описаните данни, съответната страна е длъжна да уведоми другата в 3 (три) дневен срок от настъпване на промяната.

8.3. Всички спорове, породени от този договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и спорове за попълване на празноти в договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще бъдат разрешавани чрез преговори, а в случай на несъгласие – спорът се отнася за решаване от компетентния български съд.

8.4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ назначават координатори, които отговарят за координиране и организирането на всички дейности по договора, за предаването и приемането на всички материали, както следва:

1. Координатор от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Име: Кирил Узунов – служител по сигурността на информацията

Телефон: 02/9486173

Email: kiril.uzunov@registryagency.bg

2. Координатор от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Име: Росица Симеонова - Мениджър «Обществени поръчки»

Телефон: .+359 89 442 99 81/ +359 2 868 71 87

E-mail: bids@vipsecurity.bg

8.5. Договорът влиза в сила от датата на фактическо стартиране предоставянето на услугите, предмет на договора.

8.6. Всички срокове по този договор, посочени в дни, следва да се разбират в календарни дни, освен ако изрично не е посочено друго.

8.7. За всички неуредени в този договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото законодателство в Република България.

Настоящият договор се състави в два еднообразни екземпляра, по един за всяка от страните, всеки със силата на оригинал.

Приложение:

Технически спецификации;

Техническо предложение на изпълнителя;

Ценово предложение на изпълнителя;

Списък с лица за контакт при сигнал за нередност.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

.....
РЕПУБЛИКА
БЪЛГАРИЯ
ЕЛЕНА МАРКОВА
ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР

.....
РАЙНА ДАВИДОВА
ДИРЕКТОР НА ДИРЕКЦИЯ „ФСДУС”

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

.....
ВАСКО БАЛАБАНОВ
УПРАВИТЕЛ



ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

Предметът на настоящата поръчка е „Осигуряване на охрана със сигнално-охранителна техника на помещения ползвани от регионалните дирекции в ГД“Регистри“ на АВ“.

Охраната на обектите ще се осигурява със сигнално-охранителна техника, след приключване на работното време на Възложителя, чрез използване на комплект сигнално-охранителна система и радиопредавател за връзка с диспечерски център на Изпълнителя. Чрез монтираната охранителна система трябва да се осигури 24-часово отдалечено видеонаблюдение и непрекъснат контрол на времето за реагиране с автопатрули до 5 (пет) минути от момента на задействане на алармената система в охраняваните обекти.

Комплекта на сигнално - охранителната система за всеки конкретен обект включва минимум следните компоненти: контролен панел, клавиатура, захранващ блок, мрежов акумулатор 12V, GPRS модул трансмитер - предавател и обемни инфрачервени датчици.

Сигнално-охранителната техника ще се предостави на Възложителя за ползване за срока на договора. След прекратяването му техниката ще се демонтира с изключение на проводниците и кабелите, поставени за оживяване на системата.

Изпълнителят за своя сметка ще извършва профилактика на сигнално-охранителната техника. При констатирани повреди същите трябва да се отстраняват в рамките на 24 часа, като дефектиралите части ще се подменят за сметка на Изпълнителя.

В техническото си предложение участникът трябва да представи цялостна концепция за организацията на охраната, съобразена с особеностите на обектите, в която да са посочени броя на използваните МПС, както и план и схема за охрана на обектите – предмет на поръчката, съобразени със спецификата и вида на охраната, средствата за комуникации и технически средства с които разполага, а също така и детайлно описание на вариантите за действие на служителите по охрана при сигнали от СОТ, взаимодействие с МВР и други държавни органи.

Кандидатът трябва да може да осигури охрана и на новопосочени обекти на Агенция по вписванията – при заложените в настоящата документация условия и оферираните от него такива, а така също и да предвиди възможността за снемане на охрана от обект на Агенция по вписванията, без от това да произтичат каквито и да са отговорности и да се предвиждат санкции за Възложителя.

Осъществяването на охраната в обектите на възложителя следва да се предоставя при спазване на изискванията на Закона за частната охранителна дейност и другите нормативни актове в областта, като се осигурят минимум следните параметри:

1. Участникът да разполага с необходимия брой МПС и в състав не по-малък от по 2-ма (двама) служители, за реагиране при сигнал от сигнално – охранителната техника по всяко време на денонощието.

2. Участникът да извършва задължително проверки за целостта на обекта след алармен сигнал и да предприема необходимите действия за предотвратяване на кражби, пожар и пресичане на нападения с цел грабеж.

3. Времето за реагиране и осигуряване пристигането на служители на участника (дежурен патрул) на всеки охраняван обект, да бъде не повече от 5 (пет) минути. Под „време за реагиране“ се разбира времето от момента на регистриране на алармения сигнал в диспечерския център на участника, до момента на пристигане до обекта, от който е получен сигнала.

4. Участникът да уведомява определените от Възложителя длъжностни лица по телефон и e-mail при получаване на сигнал за взлом, пожар, спиране на електрозахранването или технически проблем в системата в срок не повече от 10 (десет) минути от получаване на сигнала. Осигуряване на физическа охрана на обекта до пристигане на отговорно длъжностно лице на възложителя, в случай на проникване в обекта.

5. При поискване от Възложителя да се представя разпечатка за включване и изключване на охранителната техника в обектите.

6. Участникът да осигури денонощна техническа поддръжка на сигнално-охранителна техника, осигуряваща охраната на обектите, като подмяната на повредената или унищожена техника е за сметка на нейния собственик.

7. Участникът да отстранява възникналите повреди на сигнално-охранителните системи в срок до 24 (двадесет и четири) часа от установяване на повредата.

8. Охраната да се осъществява от квалифициран персонал в трудоспособна възраст, назначен по трудов договор и обучен за работа със сигнално-охранителни системи и GPS –системи.

9. Изпълнителят ще обучава представителите на Възложителя, които отговарят за СОТ и за начините за ползване на СОТ.

10. Системите за охрана, необходими за изпълнение на поръчката, които са изградени от участника са негова собственост. При прекратяване на договора, Възложителят осигурява достъп до инсталираните технически средства, собственост на участника, и възможност за демонтаж и изнасяне, за което се съставя и подписва приемателно-предавателен протокол.

11. Участникът да посочи доказателства за поемане на отговорност и гаранция при покриване на щетите включително размера на отговорност.

12. При необходимост от преместване на обект на охрана на нов адрес, различен от посочените в списъка на адреси, изпълнителя задължително следва да извърши преместването на техниката и поставянето на новия обект под охрана за своя сметка.

СПИСЪК - ОПИСАНИЕ

НА ОБЕКТИТЕ, В КОИТО ЩЕ СЕ ОСЪЩЕСТВЯВА ОХРАНИТЕЛНА ДЕЙНОСТ СЪС СИГНАЛНО - ОХРАНИТЕЛНА ТЕХНИКА

Регионални дирекции СВ, СР	Използваеми площи м2	Врати бр.	Прозорци бр.	Външен вход към помещенията бр.	
I. Регионална дирекция - Враца					
1. СВ, СР – гр. Враца	Сутерен - 68,60 м2; I-ви етаж - 306,40 м2; III етаж - 109,20 м2; Таван - 119,70 м2 Общо 603,90 м2	1 14 11 11	12 3 7	2	ул. „Александър Стамболийски“ № 7
2. СР – гр. Монтана	Стая №303 - 18 м2; Стая №304 - 36 м2; Стая №312 - 18м2;	1	1 2 1	1 1 1	ул. „Св. Климент Охридски“ № 5А
3. СВ, СР – гр. Видин	Общо - 72 м2 1 зала + 2 помещения с обща площ 255 м2	3	1 витрина 12,50/6,0 + 2 бр. прозорци	1	пл. „Бдинци“ № 1
II. Регионална дирекция - Велико Търново					
1. СВ, СР – гр. Велико Търново	6 помещения - 147,15 м2	5	10	1	ул. „Цанко Церковски“ № 40
2. СВ, СР – гр. Габрово	11 помещения - 311,70 м2	11	17	1	ул. „Лазар Донков“ № 5
3. СВ – гр. Левски	1 помещение - 17,5 м2		1	1	бул. „България“ № 58
4. СВ – гр. Кнежа	1 помещение - 18 м2	1	1 витрина 8 м2; 1 прозор.	1	ул. „Марин Боев“ № 71
5. СВ – гр. Тетевен	2 помещения – 45 м2	1	4	1	ул. „Христо Ботев“ № 1А

6. СВ – гр. Трявна	2 помещения – 40 м2	2	2	1	ул. „Бачо Киро“ 1
7. СВ, СР – гр. Плевен	12 помещения - 300 м2 обща площ	18	31	1+1 топла връзка със съседната сграда	ул. „Димитър Константинов“ № 23, ет. 5 ул. „Хаджи Димитър“ 2
8. СВ, СР – гр. Ловеч	11 помещения – 132 м2 Обща площ – 230 м2	9	8	1	ул. „Търговска“ 41
9. СВ, СР – гр. Русе	3-ти етаж – 8 помещения -335 м2; 5-ти етаж – 12 помещения – 335 м2	11	14	1	ул. „Църковна Независимост“ № 16, ет. 3 и ет. 5
III. Регионална дирекция - Варна					
1. СВ, СР – гр. Добрич	1 зала – 520 м2	11	12	2	ул. „Независимост“ № 12, ет. 3
2. СВ – гр. Тервел	3 помещения – 54 м2		3	3	ул. „Св. Св. Кирил и Методий“ № 2, ет. 1
3. СР – гр. Разград	5 помещения – 144 м2	5	5	1	ул. „Н. Й. Вапцаров“ № 4
4. СВ, СР – гр. Шумен	3 помещения – 108 м2	1	8	2	ул. „Съединение“ № 107
5. СР – гр. Търговище	9 помещения – 242 м2	11	9	2	ул. „Стефан Караджа“ № 1 ст. 45
6. СВ, СР – гр. Силистра	7 помещения – 541.50 м2	7	20	2	ул. „Христо Смирненски“ № 2
IV. Регионална дирекция - Бургас					
1. СВ, СР – гр. Бургас	22 помещения – 800 м2		70	22	ул. „Жени Патева“ № 1
2. СР - гр. Ямбол	1 помещения – 20 м2	2	2	1	ул. „Жорж Палазов“ 1

V. Регионална дирекция - Пловдив								
1. СВ – гр. Карлово	2 помещения – 55 м2	1	4	1	ул., „Димитър Събев” № 4			
2. СР – гр. Смолян	5 помещения – 100 м2		7	5	бул., „България” № 12			
3. СВ, СР – гр. Стара Загора	Партер – 4 помещения – 204,90 м2;	4	6	2	бул. „Цар Симеон Велики” № 108, ет. 8 и партер			
	8 –ми етаж – 9 помещения – 291,66 м2	9	11	2				
4. СВ, СР – гр. Хасково	11 помещения – 213,31 м2	12	13	2	ул. „Враня” № 2 и бул. „България” № 144			
5. СВ – гр. Димитровград	4 помещения – 60 м2	3	4	1	ул. „Раковски” 13			
6. СВ – гр. Крумовград	2 помещения – 12 м2		5	2	пл. „България” № 17			
VI. Регионална дирекция - София								
1. СВ – гр. Перник	3 помещения – 38.62 м2	1	2	1	ул. „Гърговска” № 37			
2. СР – гр. Перник	2 помещения – 150 м2	1	13	1	пл. „Св. Иван Рилски” № 1Б			

Забележка: СВ – гр. Карлово - предстои преместване.

Изготвили: Кирил Узунов- ССИ

Владимир Трифонов – главен директор на ГД „Регистри“

Таня Ликоманова – началник отдел „УС“

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за изпълнение на обществена поръчка

Наименование на поръчката:	„Осигуряване на охрана със сигнално-охранителна техника на помещения ползвани от регионалните дирекции в ГД “Регистри“ на АВ“.
----------------------------	--

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

1. Декларирам, че съм запознат с условията на възложителя, посочени в поканата за участие и представлявания от мен кандидат отговаря на изискванията за участие. Съгласен съм с поставените от възложителя условия и ги приемам без възражения.

2. Декларирам, че валидността на направеното от мен предложение е за срок от 45 дни, считано от датата определена за краен срок за получаване на офертите.

3. Задължавам се, в случай, че настоящото предложение бъде прието, да изпълнявам качествено дейностите, подробно описани в Техническите спецификации и в сроковете, посочени в настоящето техническо предложение.

4. Нашето предложение е както следва:

- ще извършвам дейностите, предмет на обществената поръчка точно и с качеството, изисквано за предоставяне на услугата;
- ще извършвам задължително проверки за целостта на обекта след алармен сигнал и ще предприема необходимите действия за предотвратяване на кражби, пожар и пресичане на нападения с цел грабеж;
- времето за реагиране и осигуряване пристигането на служители на дружеството на всеки охраняван обект, ще бъде не повече от 5 (пет) минути;
- ще уведомявам определените от Възложителя длъжностни лица по телефон и e-mail при получаване на сигнал за взлом, пожар, спиране на електрозахранването или технически проблем в системата в срок не повече от 10 (десет) минути от получаване на сигнала и ще осигурявам физическа охрана на обекта до пристигане на отговорно длъжностно лице на възложителя, в случай на проникване в обекта;
- при поискване от Възложителя ще представя разпечатка за включване и изключване на охранителната техника в обектите;



- ще осигуря денонощна техническа поддръжка на сигнално-охранителна техника, осигуряваща охраната на обектите, като подмяната на повредената или унищожена техника ще е за наша сметка;
- ще отстраня възникналите повреди на сигнално-охранителните системи в срок до 24 (двадесет и четири) часа от установяване на повредата;
- охраната ще се осъществява от квалифициран персонал в трудоспособна възраст, назначен по трудов договор и обучен за работа със сигнално-охранителни системи и GPS –системи;
- при необходимост от преместване на обект на охрана на нов адрес, различен от посочените в списъка на адреси, се задължавам да извърша преместването на техниката и поставянето на новия обект под охрана за своя сметка;
- декларирам, че ще запазя в тайна условията и начина на използване на сигнално-охранителната техника, както и друга служебна информация и обстоятелства, станали ми известни във връзка с изпълнението на поръчката;
- декларирам, че ще извършвам дейностите, предмет на обществената поръчка със свой персонал и технически средства, като качеството на услугата ще отговаря на професионалните изисквания за този вид дейност;
- ще обучавам представителите на Възложителя, които отговарят за СОТ, за начините за ползване на СОТ;

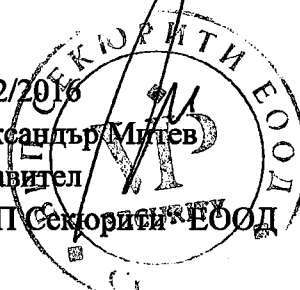
Предлагаме да поемем имуществена отговорност за откраднати или увредени вещи на Възложителя, в размер на стойността на откраднатата или увредената вещ, съгласно отчетната стойност на актива, отбелязана в счетоводните регистри на Възложителя, но не повече от 10 000 (десет хиляди) лева на обект.

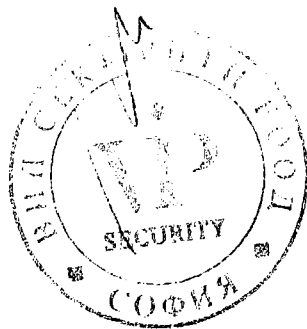
Приложения:

1. Концепция за охрана;
2. План за охрана.

(Описва се предложението на участника за изпълнение на поръчката в съответствие с изискуемите характеристики посочени в техническите спецификации. Участниците следва да посочат срокове за реакция при сигнал, брой и местоположение на автоспатрули, срокове за от ремонтване на повредена техника, и др. съгласно изискванията на техническите спецификации)

Подпис: _____
Дата 03/02/2016
Име и фамилия Александър Митев
Длъжност Управител
Наименование на участника „ВИП Секюрити“ ЕООД





КОНЦЕПЦИЯ

За осъществяване на „Осигуряване на охрана със сигнално-охранителна техника на помещения ползвани от регионалните дирекции в ГД „Регистри“ на Агенцията по вписванията“, съгласно приложен детайлен списък на обектите, неразделна част от настоящата публична покана, при пределно време за реагиране с автопатрул до 5 /пет/ минути след получаване на алармен сигнал”

СЪДЪРЖАНИЕ:

I. Увод

II. Цел

- 1. Цел на концепцията**
- 2. Цел на охраната**

III. Концепция за цялостна организация на охраната

- 1. Рискове и възможни заплахи**
- 2. Мониторинг и охрана с мобилни патрули**
 - 2.1. Характеристика на услугата**
 - 2.2. Мониторинг на обектите**
 - 2.3. Същност на реакцията на сигнал с патрулни сили**
 - 2.4. Реакции и отговорности**
- 3. Технически системи за сигурност**
 - 3.1. Характеристика на услугата**
 - 3.2. Предложение за доставка и въвеждане в експлоатация**



I. УВОД

Фирмената сигурност е комплекс от взаимно свързани мероприятия и дейности. Фирмената сигурност може да се определи, като съвкупност от специфични действия и структура за физическа, и информационна защита на хора, финансови средства, материална и интелектуална собственост, с цел осигуряване на устойчиво функциониране и създаване условия за продължителна и успешна работа.

Целта на концепцията е да бъде структурирана основната /отправна/ гледна точка като начин на разбиране и обяснение на същностната идея за защита, при която се определят целите, задачите и приоритетите на изграждането и развитието на фирмената сигурност.

II. ЦЕЛ

1. Цел на концепцията

⇒ Концепцията е насочена за предприемане на мерки за ограничаване и недопускане на въздействие на заплахите върху нормалната дейност на обектите на Агенция по вписванията и осигуряване в достатъчна степен сигурността както при нормални условия на експлоатация, така и при извънредни кризисни ситуации.

⇒ Тя определя отделни видове посегателства, възможни въздействия, обекти, цели и начините за постигането им и дава основни изводи, препоръки и мерки за по-нататъшно развитие на системата с електронни системи за сигурност, мониторинг и реакция с патрулни сили и противопожарна защита.

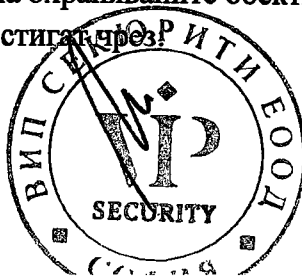
⇒ Предназначението на концепцията е да даде възможност за последователно въвеждане на необходимата организация за охрана на обектите, обезопасяването с технически средства и сили за реагиране с оглед постигане на крайната цел изграждане на надеждна защита на обектите на Агенция по вписванията.

⇒ Концепцията има отворен характер. В зависимост от възникналите за системата нови условия и възможни начини за посегателства или разработени съвременни технически средства за защита, тя може да бъде доработвана и допълвана с оглед непрекъснатото развитие и усъвършенстване на защитната система.

2. Цел на охраната

Основна цел на охраната е да не се допусне възникването на предпоставки или извършването на престъпления, административни нарушения и нарушения на обществения ред на територията на охраняваните обекти.

Основните цели на охраната се постигат чрез



- ⇒ Защита целостта на обектите на Възложителя;
- ⇒ Контрол с технически средства на обстановката на прилежащите територии на обектите.

III. КОНЦЕПЦИЯ ЗА ОРГАНИЗАЦИЯ НА ОХРАНАТА

1. Рискове и възможни заплахи

Рисковете за обектите на Агенция по вписванията са постоянен фактор, съпътстващ тяхната дейност, като най-общо могат да бъдат групирани в две групи:

- 1.1. Криминални: Рискове от вандализъм, умишлено увреждане или кражби на материални средства и имущество; Риск от анонимни заплахи за терористичен акт; Риск от терористични актове и бомбени заплахи; Риск от вземане на заложници; Рискове произтичащи от провеждането на масови нерегламентирани събирания на хора в районите на обектите.
- 1.2. Бедствия и аварии: Рискове от пожар, наводнение и земетресение.

2. МОНИТОРИНГ И ОХРАНА С МОБИЛНИ ПАТРУЛИ

2.1. Характеристика на услугата

Отделът за Мониторинг и реакция на „ВИП Секюрити“ ЕООД разполага с компютъризирана система за диспечерски контрол и многобройни екипи за бърза реакция на територията на цялата страна.

В случай на настъпило събитие в охраняваните обекти (кражба, паник аларма, саботаж, пожар, мрежова повреда, празен акумулатор, проблеми със системата), екипите за реакция на „ВИП Секюрити“ ЕООД са готови да разрешат проблема в най-кратки срокове в съответствие с изискванията на Възложителя.

Диспечерите в контролната зала на „ВИП Секюрити“ ЕООД са на разположение 24 часа в денонощието 365 дни в годината, а екипите за реакция са специално подготвени и моторизирани с патрулни автомобили.



2.2. Мониторинг и охрана на обектите от Денонощен оперативен център /ДОЦ/ и Мобилни патрули и се заключава в:

- Охраната на обекти е дейност по защита имуществото на физически и юридически лица от противозаконни посегателства чрез мониторинг на сигнали от СОТ, и др. технически средства, постъпващи в ДОЦ, обработвани от оператори в специализиран за тази цел софтуер „Патриот” и реагиране на сигналите посредством мобилни екипи и/или чрез наблюдение и контрол с технически системи за сигурност.

- Непрекъсна 24/7/365 защита на обектите чрез наблюдение на сигналите от СОТ и реакция с определен брой МП, охрана с технически системи за сигурност, и помощни средства за контрол над имуществото на Възложителя от противо - правни посегателства и проверка на получените за това сигнали;

- Осъществяване на превантивна дейност въз основа на непрекъснат анализ на причините, условията и предпоставките за извършване на кражби, манипулации, измами и злоупотреби;

- Действия на операторите от ДОЦ и охранителите от МП при спазване на всички закони на Република България, имащи връзка с дейността по охраната и в частност със Закона за частната охранителна дейност и спазване на вътрешно фирмените правила, процедури и инструкции.



Мониторинг на обектите – осъществява се непрекъснато 24 - часово наблюдение 365 дни в годината в 3 /три/ мониторинг центъра:

☛ **Национален мониторинг център /НМЦ/ - гр. София:**

- ⇒ Приемане и обработка на постъпилите в НМЦ сигнали от СОТ на обектите;
- ⇒ Приемане и обработка на видеосигналите от обектите с Видеомониторинг и верификация;
- ⇒ Управление на МП за проверка на сигналите от обектите;



- ⇒ Проверка на техническото състояние на СОТ на обектите;
- ⇒ Комуникация с клиенти, МП, техници, държавни институции и др.

☞ **Дублиращ мониторинг център – гр. Пловдив:**

- ⇒ Резервен и работи съвместно с НМЦ и има готовност да изпълнява всички дейности на НМЦ при кризисни ситуации.

☞ **Дублиращ мониторинг център – гр. Дупница:**

- ⇒ Резервен и работи съвместно с НМЦ и има готовност да изпълнява всички дейности на НМЦ при кризисни ситуации.

☞ **Състав на операторите в основен НМЦ в гр. София**

Дейността на НМЦ се ръководи от Мениджър мониторинг център.

Работни смени в състав от по 15 /петнадесет/ оператори организирани в 4 /четири/ денонощни екипа. Общ състав на операторите – 72 души.

Разпределение на работните постове/места в НМЦ:

- ⇒ Мениджър Мониторинг - 1
- ⇒ Супервайзор на смяна – 1
- ⇒ Оператори СОТ – 7
- ⇒ Оператор Корпоративни клиенти – 2
- ⇒ Оператори Видео верификация – 3
- ⇒ Оператори технически поддръжка - 2

Общ брой на операторите в НМЦ - 72 души

Промяна в състава на групите може да се извършва в зависимост от оперативната обстановка, по разпореждане на Директор Мониторинг и реакция.

Смените на операторите се извършват както следва :

- Дневна смяна – от 07.00 ч. до 19.00 ч.
- Нощна смяна – от 19.00 ч. до 07.00 ч. на другия ден

Осигуряване на НМЦ:

За всеки оператор:

- ⇒ компютър – 2 бр./ 3 монитора
- ⇒ IP телефон стационарен – 1 бр.



⇒ Мобилен телефон – 2 бр.

⇒ Други

За НМЦ

⇒ Радиостанция - 1бр.

⇒ Охранителни софтуери – 2 бр.

⇒ Монитори 42” – 5бр.

⇒ Софтуер за управление и контрол на движението на МП – 1бр.

⇒ Други

Комуникация

⇒ Операторите осъществяват комуникация помежду си при приемане/сдаване на дежурството.

⇒ Пост Корпоративни клиенти: тел: 089 5444888, e-mail: Monitoring.corporate@vipsecurity.bg

⇒ Супервайзор на смяна: тел: 0700 12000 / 0700 14000

⇒ Осъществяват връзка с Мобилни патрули чрез интернет /радио/ телефонна връзка.

⇒ Осъществяват комуникация с Група за съдействие и контрол по тел: **0889 809 829**

⇒ Осъществяват комуникация с МВР и др. на тел: **112**

⇒ НМЦ е с непрекъснат режим на работа, осигурен с резервно захранване (UPS)

„ВИП Секюрити“ ЕООД разполага със специализиран мониторингов софтуер „Патриот“, чрез който всички сигнали и операторските действия се съхраняват в база данни за неопределен срок – минимум 5 (пет) години.

Програмният продукт служи за мониторинг на сигнали получавани от СОТ по GSM/GRPS, радиоканал и телефонна линия.

Софтуерния продукт „Патриот“ има следните възможности:

А. Система за получаване и регистриране на информация при настъпване на нерегламентирани събития

- Действия при сигнал „аларма“ от СОТ и оповестяване на работата на ДОЦ:



В дежурният оперативен център на „ВИП Секюрити“ ЕООД работят над 50 служителя, което позволява безпрепятствена денонощна работа и гарантира постоянно проследяване на алармените сигнали и своевременно ескалиране на технически затруднения.

Разполагаме с модерен софтуер за обработка на алармени сигнали и VoIP комуникация, което позволява записи на всички изходящи и входящи обаждания, с цел проследимост и поддържане на качеството на обслужване.

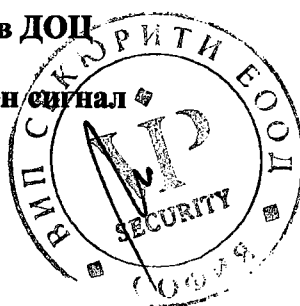
ДОЦ анализира алармите детайлно, като различава няколко вида: обща аларма, разделени отделения/зони в обект ако са програмирани, паник-бутон, пожар, тампер, поемане и предаване на обекта под охрана, загуба на напрежение, липса на захранване и други, които може да проверим при поискване от Възложителя.

Данните от СОТ се съхраняват от надежден софтуер продукт „Патриот“ и по всяко време може да предоставим разпечатки за изминали събития и хронология на действията ни.

1. При получаване на сигнал „Аларма“ – Обща, Самоохрана, Възстановяване на настройки, Паник Бутон – незабавно изпраща МП за проверка на целостта на обекта.
2. При условие, че всичко с обекта е наред, мобилният патрул се отзовава след пълна проверка отвън и вътре в обекта, при предоставен ключ.
3. При условие, че не може да се направи коректен оглед или има нарушена цялост на обекта, веднага се търси отговорното лице и мобилен патрул изчаква на обекта до разрешаване на казуса или пристигане на отговорник.
4. При получаване на втори алармен сигнал и доклад от изпратен патрул, че всичко е наред, дежурен оператор уведомява отговорник за обекта. Ако не бъде открит такъв, супервайзор разпорежда мобилния патрул да напусне обекта и продължава да прави опити за свързване с отговорник, за да го уведоми относно много аларми и да направи проверка в обекта.
5. При констатиране на технически проблем – загуба на тестове, ток, слаба батерия, дежурен оператор уведомява техник от Техническа Служба за посещение.
6. При констатиране на разбиване на обекта, мобилен патрул остава да реагира от място до уведомяване на отговорник.
7. При констатиране, че на обекта има проникнали лица, незабавно се уведомява съответното поделение на МВР и се уведомява отговорник. Оказва се съдействие на органите на МВР от мобилните патрули и мониторинг център.
8. Събитията и докладите се регистрират в работните документи на ДОЦ.

➤ **Действия на дежурните оператори в ДОЦ**

1. **Реакция при постъпване на алармен сигнал**



1.1. При постъпване на алармен сигнал, дежурният оператор незабавно отразява в софтуера получаването му.

1.2. След приемане/потвърждаване на сигнала координира автопатрулната реакция.

1.3. Повикване на МП, който реагира в района на сигнала чрез радиостанция:

- При липса на връзка с МП, без да са налице регистрирани смущения в радиосигнала, след второ повикване незабавно извиква Заместващия Автопатрул;
- При наличие на смущения във връзката или зашумяване на сигнала търси контакт по мобилна връзка;
- При свързване с мобилния патрул (МП) започва в реално време да отчита времето за реакция.

1.4. По време на движението на МП:

- Дава информация за характера и наличните сигнали от обекта - зони на известяване, поведение на системата, особености на обекта;
- След всяко предаване задължително изисква потвърждение от МП за приемане;
- Изисква подробна информация - обход, оглед, състояние на обекта, потвърждение.

1.5. При проверка на обекта

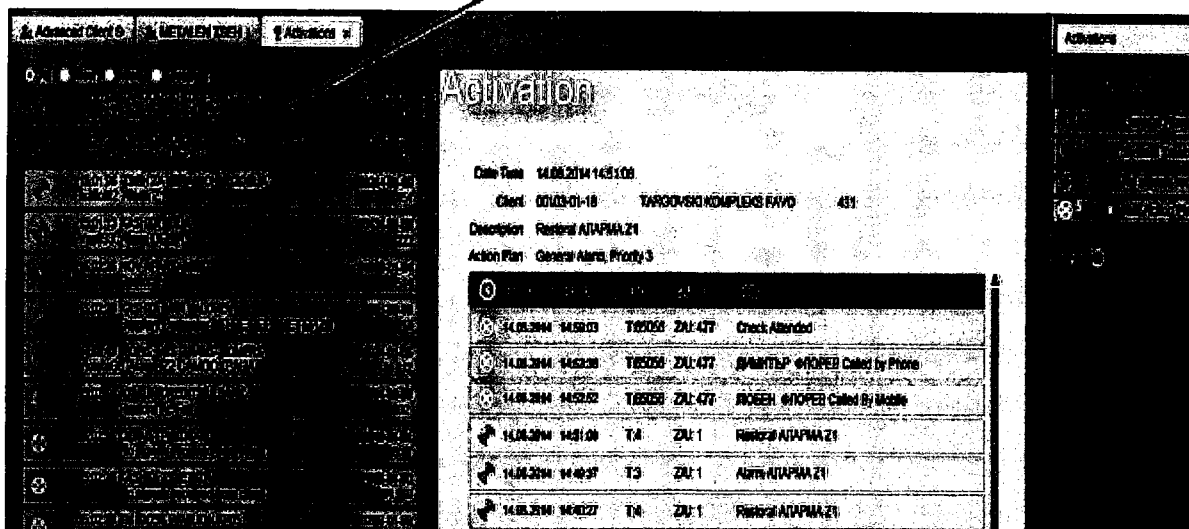
- При нормално състояние на обекта, липса на видими следи от проникване или нарушаване на периметъра на охрана, инструктира Автопатрула да напусне обекта;
- При данни за неправомерно проникване в обекта или присъствие на нарушител веднага съобщава:
 - На Дежурен НМПГ и стриктно следва неговите инструкции;
 - Подробностите за състоянието на обекта и евентуални щети предава по мобилна връзка;
 - На Отговорник на обекта и предава на Дежурен НМПГ;
 - При най-малко съмнение за застрашена сигурност на охранител физическа охрана в обект - липса на връзка, внезапно прекратяване на сигнала, сигнал от паник бутон и др., незабавно координира МП реакция, информира Дежурен НМПГ и изпълнява неговите указания.



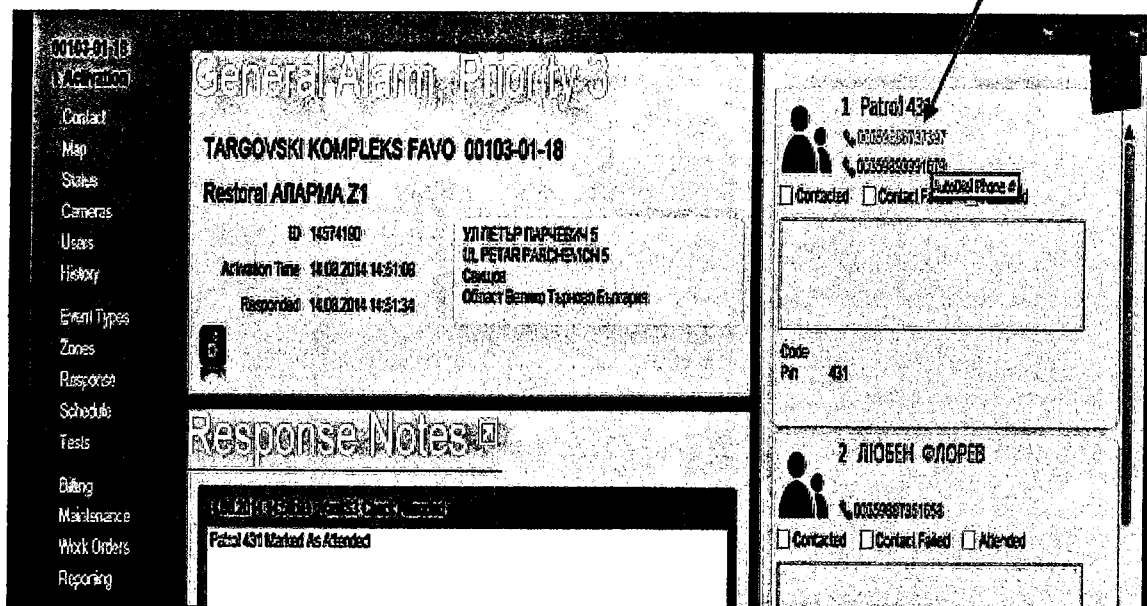
2. В реално време информира:

- За всяко пътнотранспортно произшествие с Автомобил на „„ВИП Секюрити““ ЕООД или друго, за което е постъпила информация – незабавно се информира КАТ;
- За всеки инцидент, довел до използване на физическа сила, помощни средства и огнестрелно оръжие – уведомява Полиция, вкл. Прокуратура;
- При данни за извършено престъпление – уведомява Полиция;
- При задържане на лице – уведомява Полиция, вкл. Прокуратура;
- При данни за пострадали лица – уведомява Бърза медицинска помощ;
- При природни бедствия, наводнения, пожари – информира Гражданска защита, пожарна служба;
- **Схематична визуализация на системата за получаване и регистриране на нерегламентирани събития и обработване на алармени сигнали в софтуерния продукт „Патриот“**

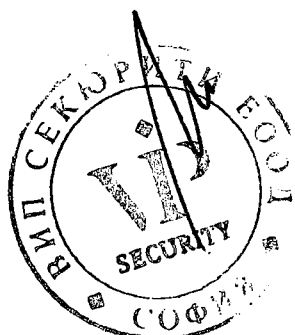
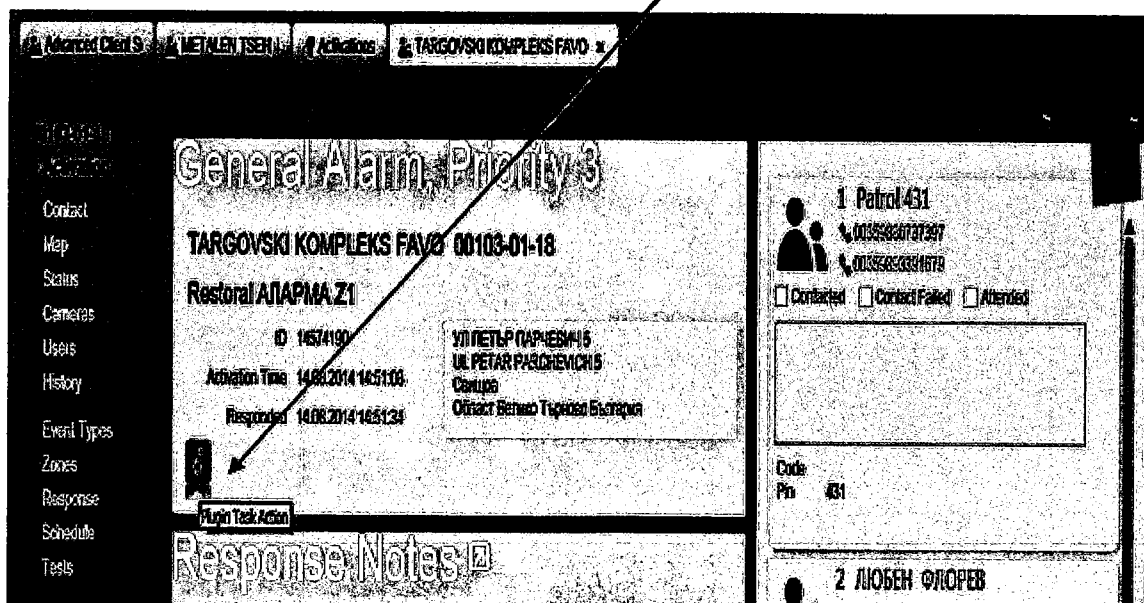
От текущите активации на сигнал „Аларма“ с двоен клик на мишката избираме обекта, за да го отворим:




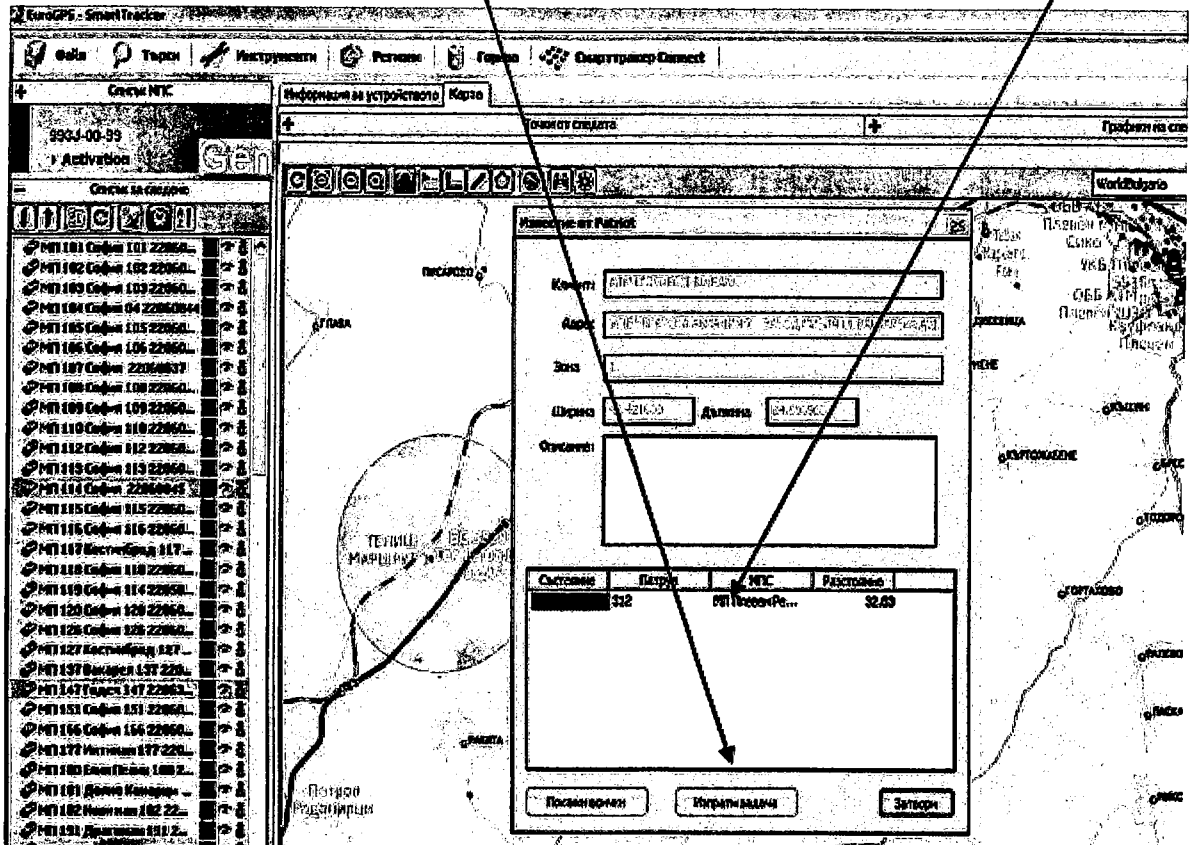
След като изпратим алармата през системата, избираме МП за потвърждаване, че пътуват за сигнала - в дясно на прозореца се появяват реагиращите МП и отговорни лица, откъдето с един клик върху телефонния номер набираме директно. В ляво на „Response Notes“ се визулизира час и потребителско име, при изпратен МП:



След като отворим обекта, от активния бутон  изпращаме алармата към навигацията в автомобила на съответния реагиращ за обекта МП:



Когато активираме този бутон  от „Патриот“, програмата прави връзка със „Смарт Тракер“ GPS софтуера и се визуализира следния прозорец, откъде се избира кой МП да бъде изпратен и се натиска „Изпрати задача“



Списък на събития

- MP1101 Седан 101 22860...
- MP1102 Седан 102 22860...
- MP1103 Седан 103 22860...
- MP1104 Седан 04 22860...
- MP1105 Седан 105 22860...
- MP1106 Седан 106 22860...
- MP1107 Седан 22860...
- MP1108 Седан 108 22860...
- MP1109 Седан 109 22860...
- MP1110 Седан 110 22860...
- MP1111 Седан 111 22860...
- MP1112 Седан 112 22860...
- MP1113 Седан 113 22860...
- MP1114 Седан 22860...
- MP1115 Седан 115 22860...
- MP1116 Седан 116 22860...
- MP1117 Кастрол 117...
- MP1118 Седан 118 22860...
- MP1119 Седан 114 22860...
- MP1120 Седан 120 22860...
- MP1121 Кастрол 121...
- MP1122 Кастрол 122...
- MP1123 Кастрол 123...
- MP1124 Кастрол 124...
- MP1125 Кастрол 125...
- MP1126 Кастрол 126...
- MP1127 Кастрол 127...
- MP1128 Кастрол 128...
- MP1129 Кастрол 129...
- MP1130 Кастрол 130...
- MP1131 Кастрол 131...
- MP1132 Кастрол 132...
- MP1133 Кастрол 133...
- MP1134 Кастрол 134...
- MP1135 Кастрол 135...
- MP1136 Кастрол 136...
- MP1137 Кастрол 137...
- MP1138 Кастрол 138...
- MP1139 Кастрол 139...
- MP1140 Кастрол 140...
- MP1141 Кастрол 141...
- MP1142 Кастрол 142...
- MP1143 Кастрол 143...
- MP1144 Кастрол 144...
- MP1145 Кастрол 145...
- MP1146 Кастрол 146...
- MP1147 Кастрол 147...
- MP1148 Кастрол 148...
- MP1149 Кастрол 149...
- MP1150 Кастрол 150...
- MP1151 Кастрол 151...
- MP1152 Кастрол 152...
- MP1153 Кастрол 153...

Панел за изпращане

Код:

Адрес:

Зона:

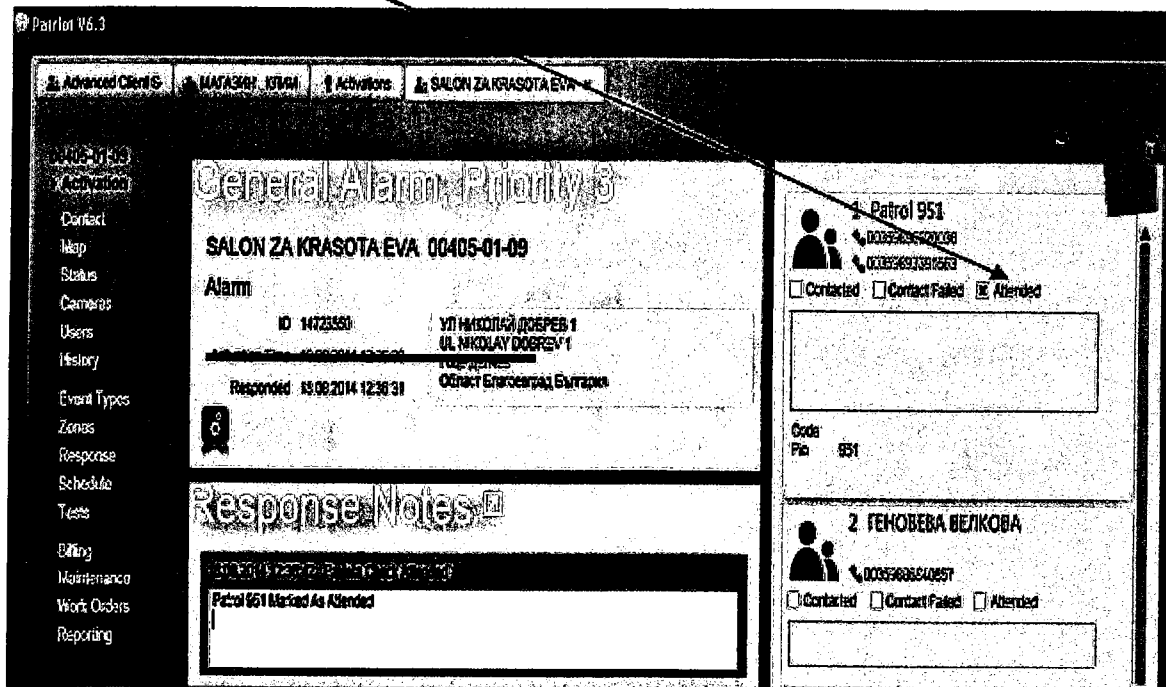
Широчина: Дължина:

Състояние	Патриот	МПС	Разстояние
312	MP11000000...		32.00

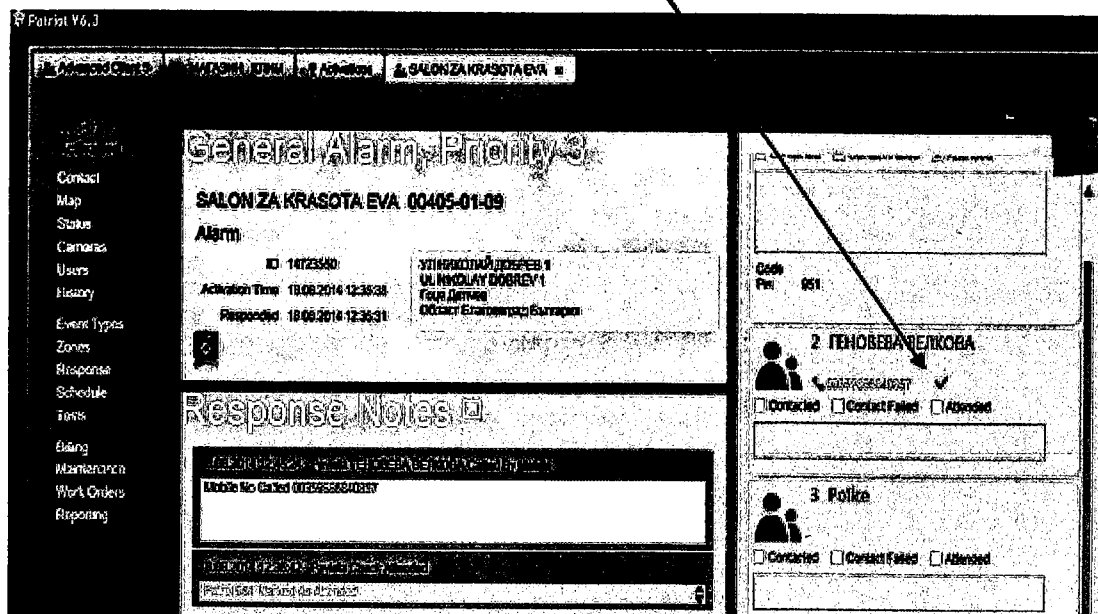
Послани всички Изпрати всички Заблуди



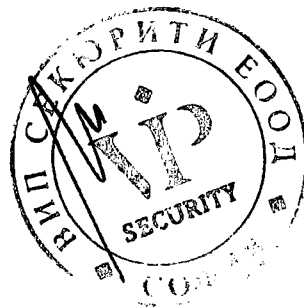
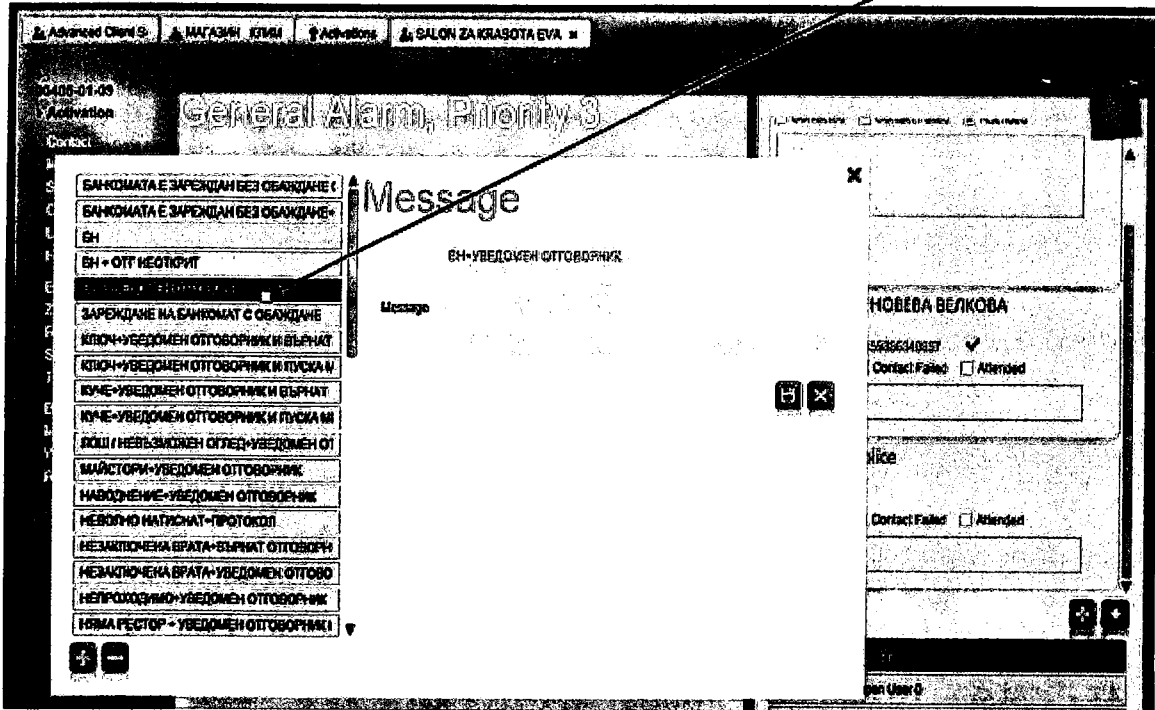
След като МП пристигне на място и ни уведоми, оператор засича времето му за реакция от бутон "Attended", след като го маркира, се отбелязва със знак "X" и в ляво на "Response Notes", програмата отчита часа, в който сме спрели времето.



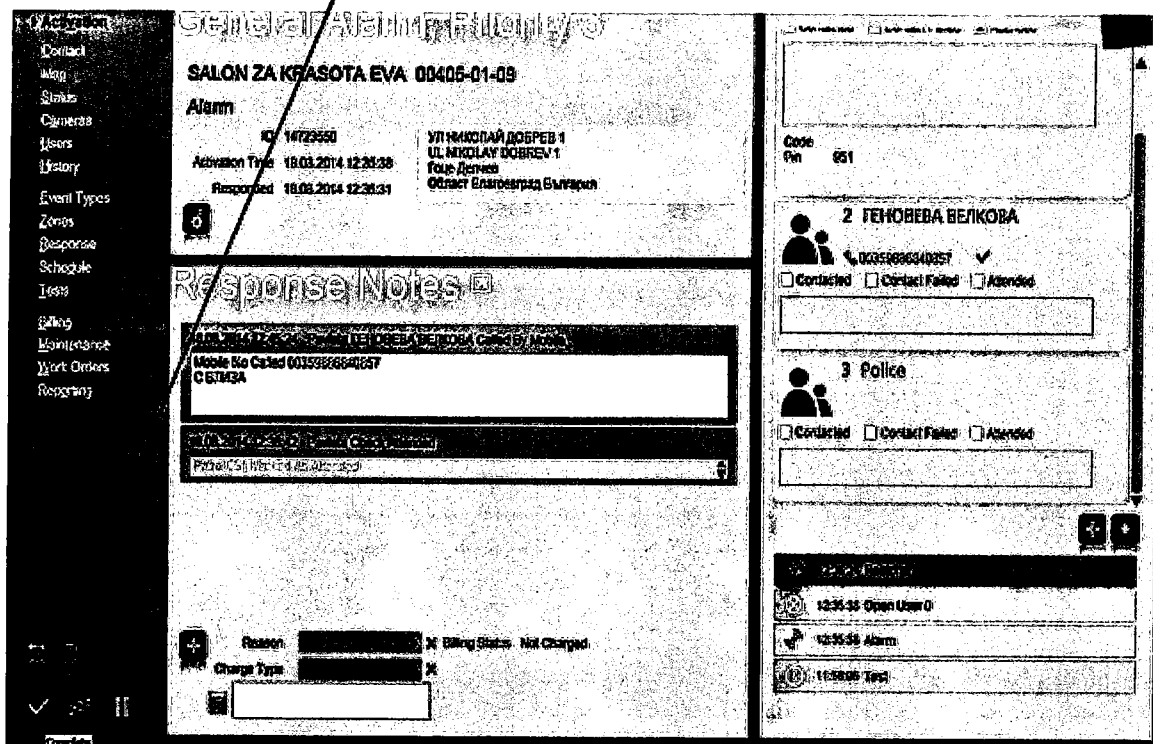
След пълен оглед на обекта, патрулът се обаждат и ни докладва за състоянието на място и остава там до уведомяване на клиента, който се избира автоматично, както МП през програмата:



Когато работата по обработване на сигнал от обекта е завършена и са предприети всички мерки в „Response notes“ с двоен клик се избира от бързи бележки информацията за моментното състояние на обекта, като пример „Всичко е наред и е уведомен отговорник“.



След приключване с обработването на сигнала по всички стъпки завършваме обработката от бутон „Complete“. След натискане на този бутон алармата е приключена и изчезва от списъка с алармени събития, които чакат обслужване.



Б. Система за документиране и архивиране на всички действия и събития в НМЦ

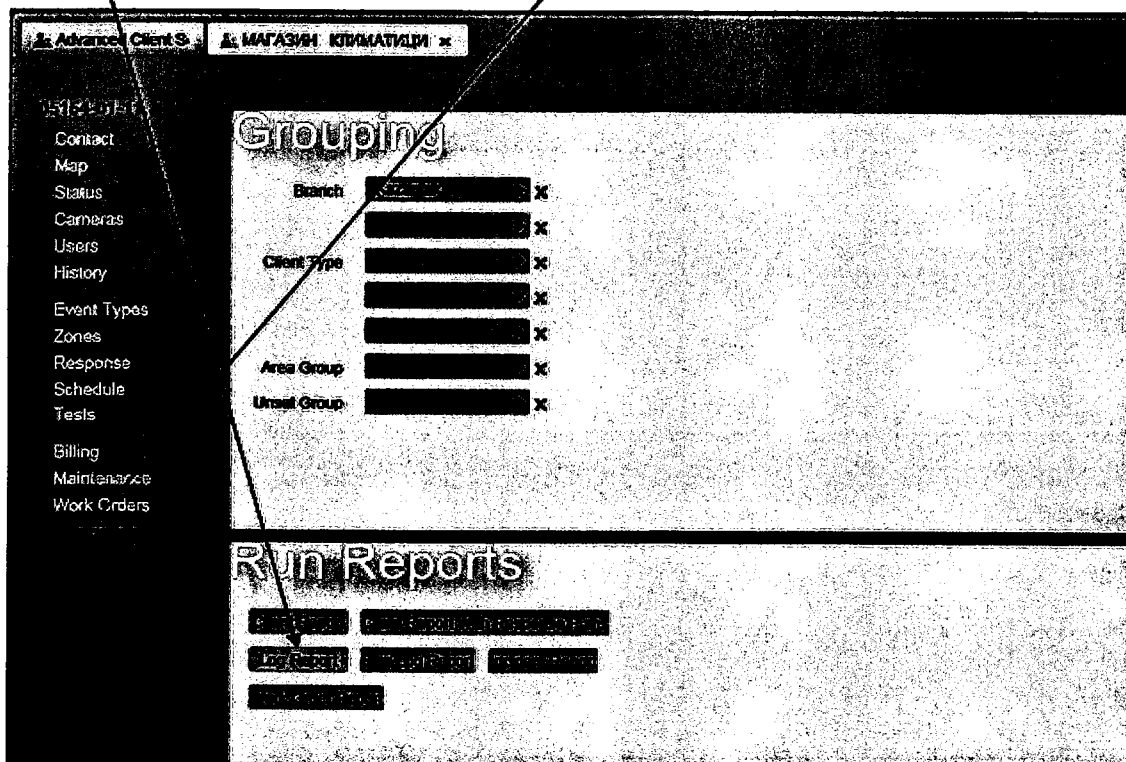
1. **Оперативни справки** - всички обекти, поети, освободени, слаби батерии, закъснели, без тест, събития за последните два дни. Филтърът включва част от името, тип на радиосистемата, адрес, отговорник на обекта, телефон, техник (район), категория, тип на обекта.
2. **Дългосрочни справки** - за събитията от обект(и) по вид на сигнала, събития от неописани (външни) обекти и статистика за събитията по дни в определен период от време.
3. **Технически параметри:**
 - ✓ Работи в локална мрежа, като дава възможност за отдалечено въвеждане на данни и проследяване на получаваните сигнали на отдалечен компютър в реално време;
 - ✓ Конфигуриране до 256 събития като вид, интерпретация и текстово съобщение;
 - ✓ Осигуряване на различни права за достъп до програмата;
 - ✓ Водене на дневник на оператора с обработените събития, действия на оператора и резултата от реакцията;



- ✓ Архивиране и дублиране на данните;
- ✓ Резервирани сървъри за архивиране на цялата постъпила информация;
- ✓ Детайлна хронология на сигналите, заедно с постъпилите доклади от НМЦ и мобилни патрули.

Схематична визуализация на системата за документиране и архивиране на всички действия и събития в „Патриот“


При събитие на охраняван обект и искаме да проверим историята на събитията и алармите се съставя разпечатка. От поле “Reporting”, си избираме вида разпечатка в зависимост от конкретиката на случая, най-пълната и точна стандартна разпечатка е “Log Report”.

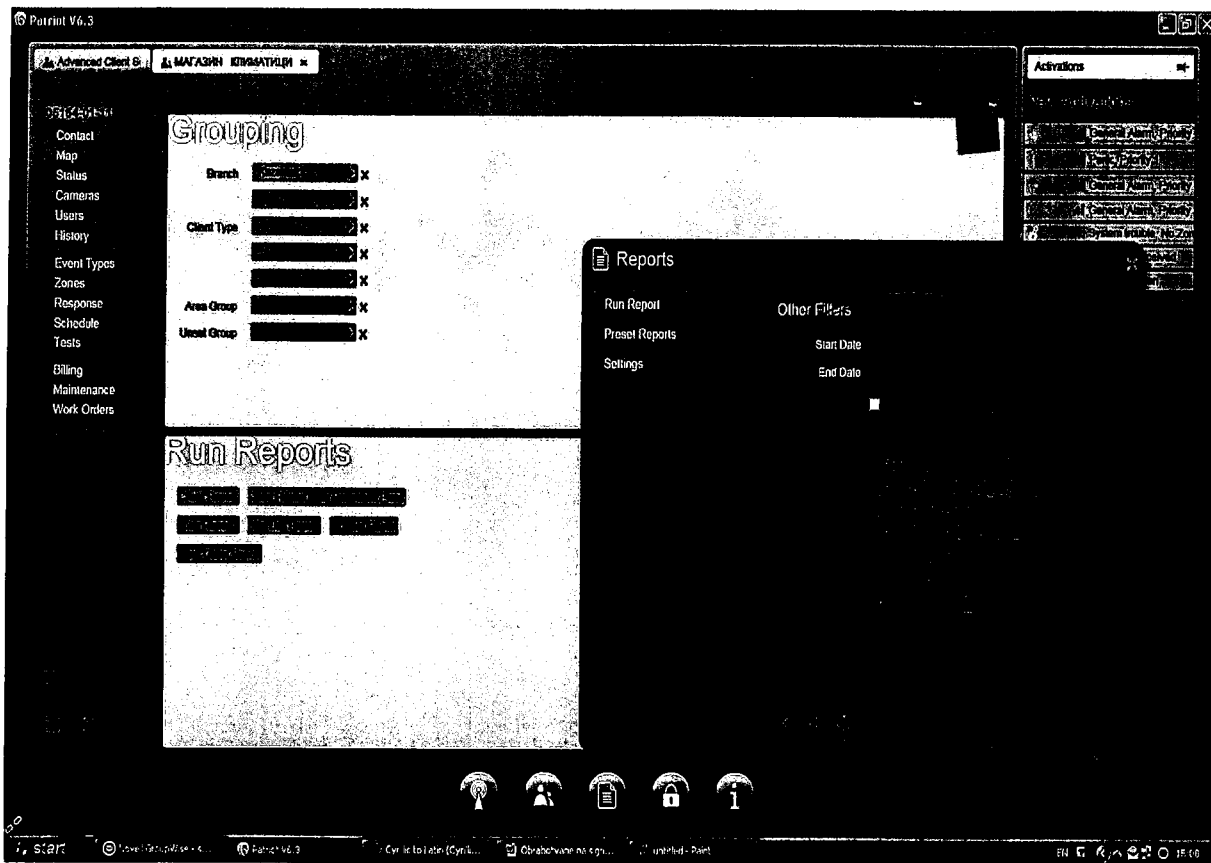


След като изберем съответната разпечатка се появяват полета за задаване на критерии на търсене:

- Начална „Start Date” и крайна дата “End Date”;
- Включване на архивирани данни – за по-дълъг период от време “Include Archived Data”;
- Видовете сигнали, които ни интересуват “Selected Action Plans”;




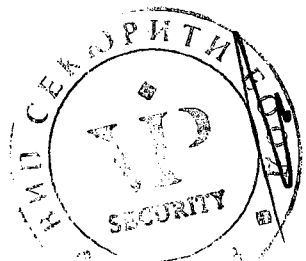
След което, от бутон „Next”  продължаваме напред.

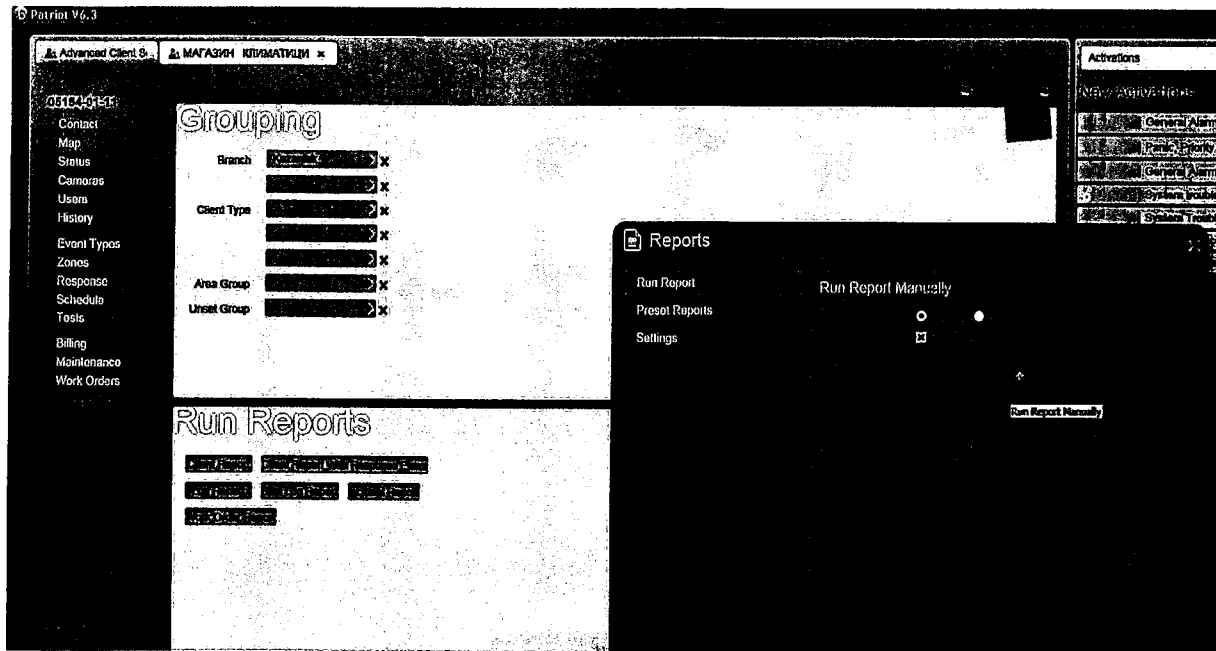


След натискане на бутон “Next” се появява прозорец за създаване на разпечатката в избран формат:

От “Run Report Manually” избираме Manual – 1, има и опция за преглед преди принтиране „Print Preview”, която трябва да е маркирана.

След това от бутон  “Run Report Manually” – 2 задействаме създаването на разпечатката.






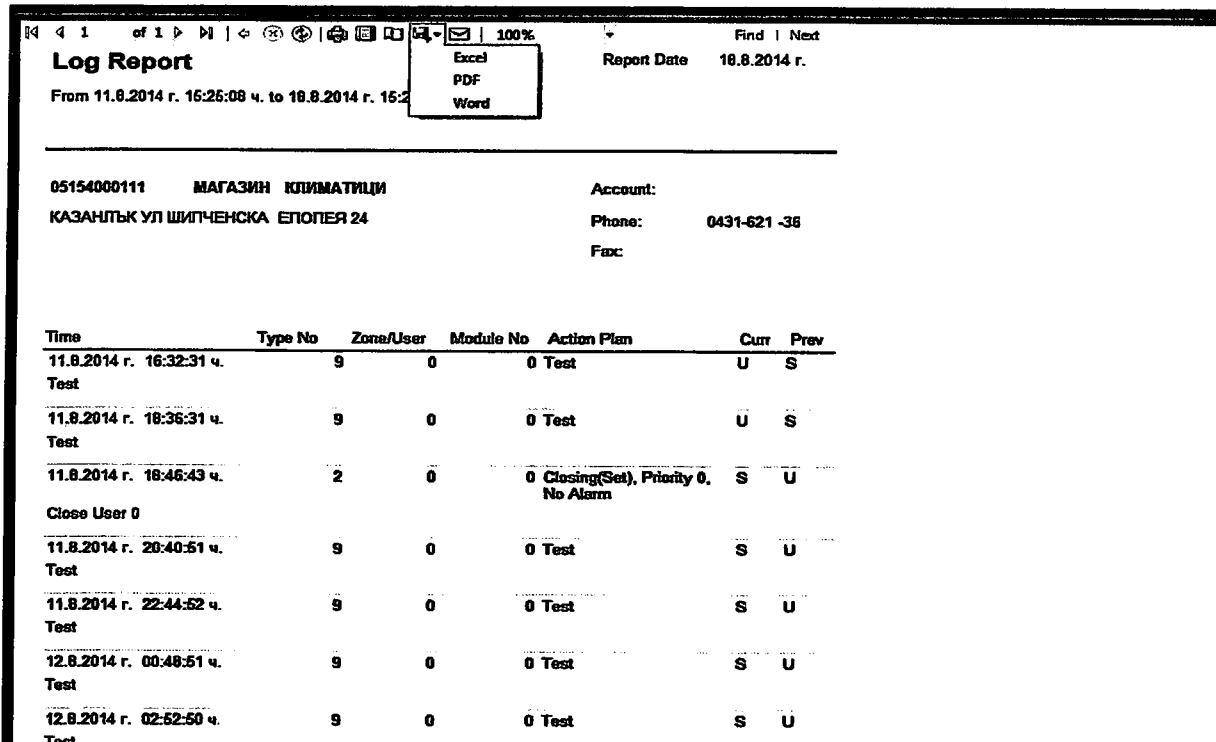
Разпечатката изглежда по този начин:

Standard Log Report						
Log Report						
From 11.8.2014 г. 15:25:08 ч. to 18.8.2014 г. 15:25:08 ч.						
05154000111		МАГАЗИН КЛИМАТИЦИ			Account:	
КАЗАНЪТЪК УЛ ШИПЧЕНСКА ЕПОПЕЯ 24					Phone: 0431-621-36	
					Fax:	
Time	Type No	Zone/User	Module No	Action Plan	Curr	Prev
11.8.2014 г. 16:32:31 ч.	9	0	0	Test	U	S
Test						
11.8.2014 г. 18:36:31 ч.	9	0	0	Test	U	S
Test						
11.8.2014 г. 18:46:43 ч.	2	0	0	Closing(Set), Priority 0, No Alarm	S	U
Close User 0						
11.8.2014 г. 20:40:51 ч.	9	0	0	Test	S	U
Test						
11.8.2014 г. 22:44:52 ч.	9	0	0	Test	S	U
Test						
12.8.2014 г. 00:48:51 ч.	9	0	0	Test	S	U
Test						
12.8.2014 г. 02:52:50 ч.	9	0	0	Test	S	U
Test						
12.8.2014 г. 04:56:48 ч.	9	0	0	Test	S	U
Test						
12.8.2014 г. 07:00:47 ч.	9	0	0	Test	S	U
Test						

Тя съдържа необходимата важна информация за обекта – вид, номер, адрес, период на разпечатката и видовете сигнали за същия.



Има няколко варианта за формат на справките. При запаметяване на създадената справка от бутон  избираме желанния формат (Excel, PDF, Word):



Log Report
From 11.8.2014 г. 16:25:08 ч. to 18.8.2014 г. 15:2

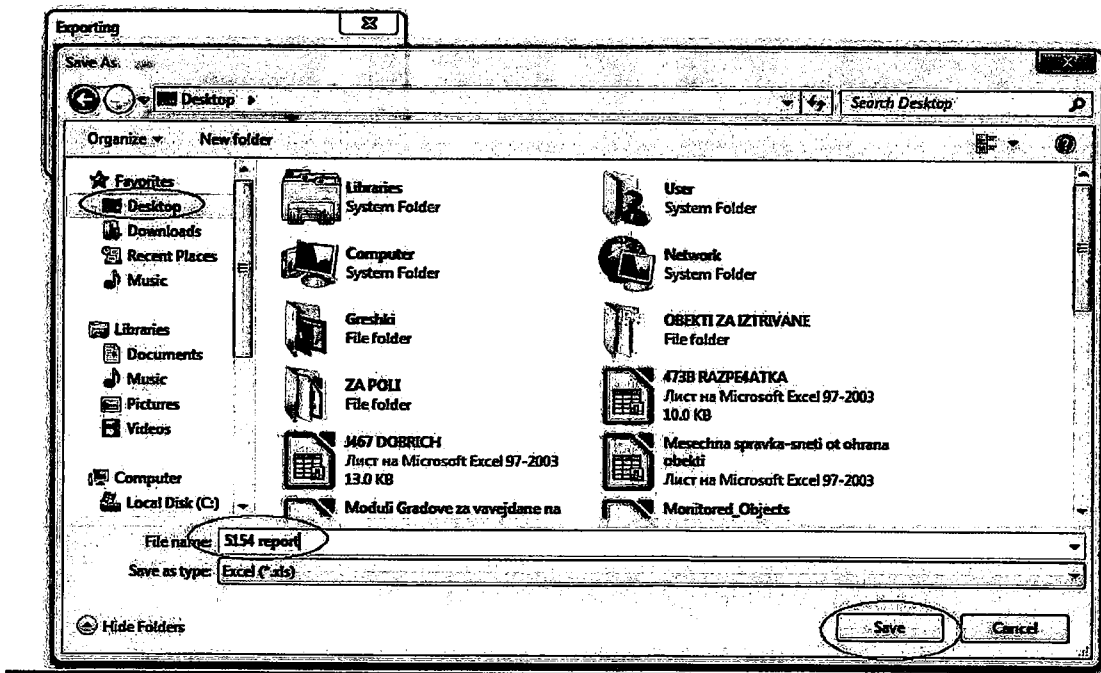
Report Date 18.8.2014 г.

05154000111 МАГАЗИН КЛИМАТИЦИ Account:
КАЗАНЛЪКЪК УЛ ШИПЧЕНСКА ЕПОПЕЯ 24 Phone: 0431-621 -36
Fax:

Time	Type No	Zone/User	Module No	Action Plan	Curr	Prev
11.8.2014 г. 16:32:31 ч. Test	9	0	0	Test	U	S
11.8.2014 г. 18:36:31 ч. Test	9	0	0	Test	U	S
11.8.2014 г. 18:46:43 ч. Close User 0	2	0	0	Closing(Set), Priority 0, No Alarm	S	U
11.8.2014 г. 20:40:51 ч. Test	9	0	0	Test	S	U
11.8.2014 г. 22:44:52 ч. Test	9	0	0	Test	S	U
12.8.2014 г. 00:48:51 ч. Test	9	0	0	Test	S	U
12.8.2014 г. 02:52:50 ч. Test	9	0	0	Test	S	U

Export menu options: Excel, PDF, Word

След което ни се показва диалогов прозорец за избор на директория за запаметяване и там записваме името на файла:



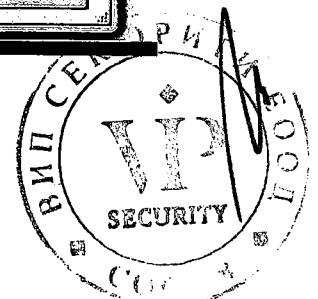
Exporting

Save As: Desktop

File name: 5154 report

Save as type: Excel (*.xls)

Buttons: Save, Cancel



В. Поддържане на непрекъсваемост на процеса мониторинг и реакция с мобилни патрули /МП/

Целта е предприемане на адекватни действия на дежурните оператори в НМЦ при възникване на извънредни ситуации, както и при необходимост от предприемане на извънредни действия за поддържане на непрекъсваемост на процеса.

1. Подсигуряване на критичните елементи на системата, както следва:

- Инфраструктурното и системно осигуряване е чрез дублиращи функции на НМЦ София в отдалечена локация МЦ Пловдив, който е напълно ресурсно обезпечен в това число с човешки ресурси, хардуерно, софтуерно и офис оборудване, комуникационни връзки и комунални услуги.;

- Мобилните връзки също са дублирани;

- E-mail рискът е разпределен между два независими интернет доставчика;

- Електроснабдяване – дублаж с генератор, осигуряващ независимо функциониране на системата, допълнително подсигуряване с UPS, като се гарантира продължаване на работата при влошено качество на доставения ток и безпроблемно превключване към резервно захранване;

- Интернет – рискът е разпределен между два независими доставчика;

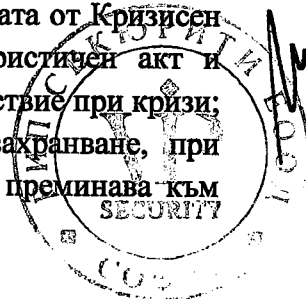
- Информационните масиви – подсигурени са с тройна система за съхранение и контрол на достъпа съгласно вътрешнофирмените правила;

- Хардуер – инсталирана е пожаро-известителна система, осигурени са ръчни уреди за пожарогасене, провежда се периодично обучение на персонала по пожаробезопасност, инсталирана е система за контрол на достъп и видеонаблюдение на работните станции в сървърното помещение.

- Софтуер – извършва се регулярна профилактика от ИТ специалисти на кандидата, като същите осигуряват стандартна поддръжка и отстраняват текущо възникнали проблеми, за всички останали случаи, които не са в компетенцията на ИТ отдела, разрешаването се осигурява от фирмите доставчици на база сключени договори.

2. Фази на процеса по осигуряване на непрекъсваемостта при кризи и извънредни ситуации

- Реакция: При възникване на всякакъв тип извънредна ситуация Супервайзор „Мониторинг център“ на смяна уведомява, чрез телефон и e-mail лицата от Кризисен щаб; При възникване на пожар, земетресение, наводнение, терористичен акт и радиационна обстановка се преминава към изпълнение на План за действие при кризи; При спиране на тока автоматично се преминава към резервно захранване, при невъзможност за поддържане на дейността в основната локация се преминава към дублиращ мониторинг център.



- **Първоначално възстановяване:** При възникване на извънредна ситуация, при която извършването на дейността на основната локация – ДОЦ София – не е възможно за повече от 10 минути, операторите се свързват в следната последователност с:

- Всички мобилни патрули (МП) като им дават разпореждане да започнат непрекъснати обходи на рискови обекти до второ нареждане.
- Дежурен оператор, резервна локация - МЦ Пловдив за уведомяване за възникнала извънредна ситуация и предприемане на действия за поемане на пълния обем от работа.
- Кризисен щаб
- Дежурните оператори поддържат дейността като покриват по приоритет: реакция на сигнали от паник-бутони, реакция на аларми от банки и банкомати, реакция на аларми от корпоративни клиенти и др.
- Пълно възстановяване – Кризисния щаб извърша анализ и оценка на ситуацията, ИТ отдела предприема действия по възстановяване на всички системи.
- Възобновяване – Кризисния щаб извършва анализ на причините за възникване на извънредната ситуация и действията на служителите, анализират се претърпените загуби и пропуснати ползи, на база на анализа при необходимост се извършва промяна в плана за действие при кризи и се предприемат коригиращи действия.

2.3. Същност на реакцията на сигнал с патрулни сили:



- Реагиране на всеки сигнал от СОТ чрез изпращане на патрул за оглед на място по всяко време на денонощието в рамките на договорените срокове;
- Проверка състоянието на обектите и подаване на информация на дежурните екипи при необходимост от извършване на ремонт;
- Охрана на обектите на територията на страната;
- Денонощно патрулиране по маршрути и проверка на обектите;
- Предотвратяване на кражби на имущество, собственост на Възложителя;
- Реагиране на всеки алармен сигнал чрез изпращане на патрул за оглед на място по всяко време на денонощието;



- Физическа охрана на обекти на Възложителя по конкретно възлагане във връзка с възникнала необходимост;
- Реакция и последващи действия по сигнал за неправомерно проникване в обектите на Възложителя;
- Подаване на необходимата информация в Полицията за последващи действия при установяване на опити за неправомерно проникване в обектите на Възложителя;
- Незабавни действия за предотвратяване или ограничаване на последиците от нерегламентирани прониквания в обектите, хулигански действия, пожари и др. събития.

2.4. РЕАКЦИИ И ОТГОВОРНОСТИ:

- Реагиране с Мобилен патрулния екип на сигнали, подадени от системата за охрана със СОТ;
- Поддържане на връзка между охранителната фирма и координатор от страна на Възложителя;
- Профилактика и поддържане в пълна техническа изправност на системите за СОТ и патрулните автомобили.

3. ТЕХНИЧЕСКИ СИСТЕМИ ЗА СИГУРНОСТ



3.1. Характеристика на услугата - СОТ

Инженеринга на СОТ системите се базира на принципа на дефиниране и обезопасяване на периметъра на обекта.

Изградените алармени системи на обектите се централизират и поемат под охрана, като се следи състоянието на алармената система посредством комуникационно средство - GPRS. При наличие на нарушение съответният детектор подава сигнал към комуникационно средство - GPRS. В ДОЦ се визуализира пълна информация по зони и пълноценно се придобива представа за аларменото за действие. Изпраща се радио сигнал, който се визуализира в ДОЦ на охраняващата компания, която изпраща патрул на място за интервенция.

3.2. Предложение за доставка и въвеждане в експлоатация на технически средства за охрана на обектите на Агенция по вписванията



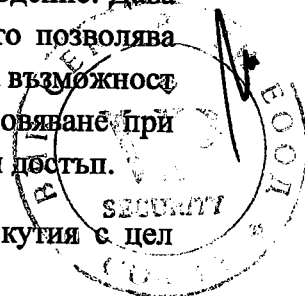
„ВИП Секюрити“ ЕООД предлага решение за охрана, изготвено съобразно извършените огледи на обектите и съответстващо в максимална степен на спецификата на типовите охранявани обекти. Охраната със технически средства обхваща вътрешния периметър и вътрешния обем на обектите и подsigурява в максимална степен детекция от неправомерно проникване. Охраната се осъществява посредством пасивни инфрачервени детектори и магнитно-контактни детектори, допълнително резервно захранване, контролен панел с клавиатура, сирена и приемо-предавателно устройство за пренос на данни към и от Дежурния Оперативен Център (ДОЦ).

За осигуряване на безпроблемна непрекъсната работа при прекъсване на постоянното електрозахранване от електропреносната мрежа е предвидено използването на резервно захранване от захранващ блок „PS1210“ с акумулатор. Резервното захранване предоставя непрекъснато постоянно напрежение при наличие и отсъствие на мрежово захранване. Дава възможност за безпроблемна непрекъсната работа на монтираната охранителна техника и комуникационното оборудване. При отпадане на мрежовото захранване захранващият блок гарантира минимум 24 часа нормалната функционалност на изградената система, като се повишава надеждността на охрана на обекта и преноса на данни към и от ДОЦ в реално време.

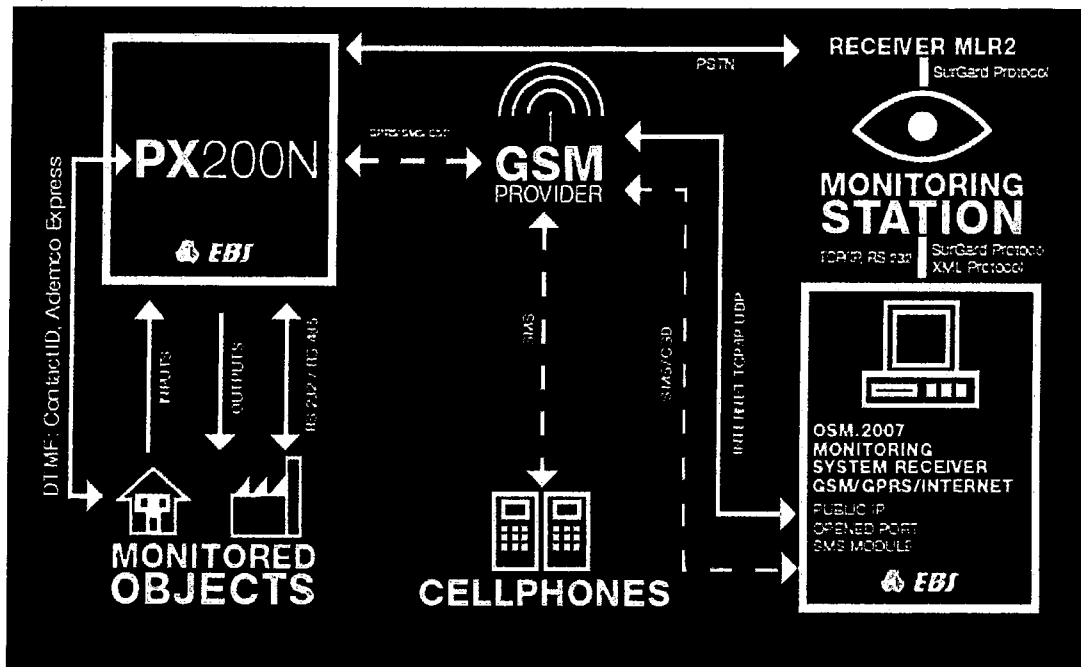
За приемо-предавателно устройство е предвидено използването на иновативно решение с GPRS комуникационни устройства модел „PX200N“. Предаватели „PX200N“ са модерни устройства, използвани за пренос на данни в реално време чрез GSM мрежи, чрез GPRS и SMS канали. Освен това устройствата са оборудвани с DTMF вход използващ телефонна линия и комуникация с дайлер на контролния панел. Устройството работи с по-голяма част от моделите охранителни системи предлагани на нашия пазар. Ползването на пакетен пренос на данни (GPRS), позволява да се намалят разходите за функционирането на алармената система. Те може да се използват навсякъде, където съществува необходимост да се събере информация и да се изпрати на по-голямо разстояние в реално време. Благодарение на гъвкавата конфигурация, могат да се прилагат в системи със специфични изисквания. Имат намалена консумация на енергия, благодарение на което се удължава времето за работа на устройството за резервно електрозахранване. Извършват автоматично заключване на входовете с което се повишава защитата срещу генериране на ненужни разходи. Има възможност за изпращане на текстови съобщения на всяко желано текстово съдържание до 5 определени номера на мобилни телефони незабавно при настъпване на алармени ситуации.

Предложеният комуникационен модул има двупосочна комуникация и обмена непрекъснато информация с центъра за наблюдение. GSM/GPRS контрол на връзката за автоматично извличане на състоянието на връзката със станцията за наблюдение. Дава възможност за определяне на приоритет за PSTN или GPRS канал, което позволява адаптиране на устройството към индивидуалните нужди. Устройството има възможност за дистанционно конфигуриране, управление, поддръжка и фърмуер обновяване при задължителна предварителна оторизация с цел защита срещу неоторизиран достъп.

Комуникационният модул е предвиден да се монтира в метална кутия с цел увеличаване степента на защита срещу посегателства.



Принципната схема на свързване на комуникационния GPRS модул е видим по-долу.




Благодарение на натрупания опит „ВИП Секюрити“ ЕООД предоставя на своите клиенти висококачествени и надеждни услуги. Екипът от професионалисти, наред с иновациите в сферата на технологиите, гарантират на нашите клиенти желаната от тях сигурност.

02.02.2016 г.
Гр. София

Александър МИТЕВ
Управител „ВИП Секюрити“ ЕООД



	План за охрана чрез мониторинг и реакция с автомобилен патрул, организация и действие при извънредни ситуации възникнали при регионалните дирекции в ГД "Регистри" на АВ	SOFIA, BULGARIA
		FM 08.07.03
		Date: 06.01.2014
		Page 1 of 23
		Change: Ref. №

Съдържание:

- I. Увод
- II. Особенности на охранявания обект
- III. Организация на Мониторинга и охраната
- IV. Организация на Мониторинга на обектите
- V. Организация на охраната на обектите с Мобилни патрули
- VI. Действия на охранителите от МП при извънредни обстоятелства
- VII. Контрол по охраната
- VIII. Приложения

I. Увод

Настоящият план има за цел да регулира взаимоотношенията, произтичащи за мониторинга и охранителната дейност чрез проверка на сигнали с Мобилни патрули на обектите на Възложителя. Описаните в него процедури са задължителни за операторите и охранителите.

Взети са в предвид законовите изисквания при изпълнение на дейността.

С този план трябва да се запознаят добре всички оператори и охранители, работещи по охраната на обекти на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и да се съхранява при спазването на изискванията за конфиденциалност.

Копирането му или на части от нея и разпространението ѝ без знанието и писменото съгласие на Управител на ВИП Секюрити ЕООД е абсолютно забранено.

II. Особенности на охранявания район:

1. Описание на обектите:

Обектите представляват

- Обособени части /помещения и етажи/ от съществуващи сгради с обществено предназначение, собственост на Агенция по вписванията. В обектите е изградена ЕСС /електронна система за сигурност/.
- За всеки обект се разработва конкретен план при поемане на охраната

Основни рискове и заплахи за обектите

- Физическо разрушаване в резултат на престъпни действия на лица и групи
- Кражби, оборудване и технологични елементи

Основни рискови зони

- входове на сградите врати и прозорци на помещенията.





План за охрана чрез мониторинг и реакция с автомобилен патрул, организация и действие при извънредни ситуации възникнали при регионалните дирекции в ГД "Регистри" на АВ

SOFIA, BULGARIA

FM 08.07.03

Date: 06.01.2014

Page 2 of 23

Change:

Ref. №

III. Организация на мониторинга и охраната:


Мониторинга и охраната на обектите се осъществява от Национален мониторинг център /НМЦ/ и Мобилни патрули и се заключава в:

- Охраната на обекти е дейност по защита имуществото на физически и юридически лица от противозаконни посегателства чрез мониторинг на сигнали от СOT, видео и др.технически средства постъпващи в единен Национален мониторинг център, обработвани от оператори в специализиран за тази цел софтуер „Патриот” и реагиране на сигналите посредством мобилни екипи и/или чрез наблюдение и контрол с технически системи за сигурност;
- Непрекъсна 24/7/365 защита на обектите чрез наблюдение на сигналите от СOT и реакция с определен брой МП, охрана с технически системи за сигурност, видеонаблюдение и помощни средства за контрол над имуществото на Възложителя от противоправни посегателства и проверка на получените за това сигнали;
- Осъществяване на превантивна дейност въз основа на непрекъснат анализ на причините, условията и предпоставките за извършване на кражби, манипулации, измами и злоупотреби;
- Действия на операторите от НМЦ и охранителите от МП при спазване на всички закони на Република България, имащи връзка с дейността по охраната и в частност със Закона за частната охранителна дейност и спазване на вътрешно фирмените правила, процедури и инструкции.

Дейността по реакция на сигнал включва:

- Реагиране на всеки сигнал от ЕСС чрез изпращане на патрул за оглед на място по всяко време на денонощието в рамките на договорените срокове;
 - Проверка състоянието на обектите и подаване на информация на дежурните екипи при необходимост от извършване на ремонт;
 - Охрана на обектите на територията на страната;
 - Денонощно патрулиране по маршрути и проверка на обектите;
 - Предотвратяване на кражби на имущество, собственост на Възложителя;
 - Реагиране на всеки алармен сигнал чрез изпращане на патрул за оглед на място по всяко време на денонощието.
 - Физическа охрана на обекти на Възложителя по конкретно възлагане във връзка с възникнала необходимост.
 - Реакция и последващи действия по сигнал за неправомерно проникване в обектите на Възложителя.
- Подаване на необходимата информация в Полицията за последващи действия при установяване на опити за неправомерно проникване в обектите на Възложителя.



	План за охрана чрез мониторинг и реакция с автомобилен патрул, организация и действие при извънредни ситуации възникнали при регионалните дирекции в ГД "Регистри" на АВ	SOFIA, BULGARIA
		FM 08.07.03
		Date: 06.01.2014
		Page 3 of 23
		Change: Ref. №

IV. Организация на Мониторинг на обектите:

1. Мониторинг на обектите – осъществява се непрекъснато 24 часово наблюдение 365 дни в годината в 3 /три мониторинг центъра:

1.1.Национален мониторинг център - София:

- Приемане и обработка на постъпилите в НМЦ сигнали от СОТ на обектите;
- Приемане и обработка на видеосигналите от обектите с Видеомониторинг и верификация;
- Управление на МП за проверка на сигналите от обектите;
- Проверка на техническото състояние на СОТ на обектите;
- Комуникация с клиенти, МП, техници, държавни институции и др.

1.2. Първи Дублиращ мониторинг център – Пловдив:

- 1 ДМЦ резервен, може да работи съвместно с НМЦ и има готовност да изпълнява всички дейности на НМЦ при кризисни ситуации

1.3. Втори Дублиращ мониторинг център – Дупница

- 2 ДМЦ има спомагателни функции по приемане и обработка на видеосигналите от обектите с Видеомониторинг и верификация. Има готовност за активиране и действие като НМЦ в кризисна ситуация при необходимост

2. Състав на операторите в НМЦ

Работни смени в състав от по 15 /петнадесет/ оператори организирани в 4 /четири / денонощни екипа.

Разпределение на работните постове/места в НМЦ

- 2.1. Мениджър Мониторинг - 1
- 2.2. Супервайзор на смяна – 1
- 2.3. Оператори СОТ – 7
- 2.4. Оператор Корпоративни клиенти – 1
- 2.5. Оператори Видеоверификация – 4
- 2.6. Оператори технически съпорт - 2

Общ брой на операторите в НМЦ - 72 души

Промяна в състава на групите може да се извършва, в зависимост от оперативната обстановка, по разпореждане на Директор Мониторинг и реакция.

3. Смените на операторите се извършват както следва :

- Дневна смяна – от 07.00 ч. до 19.00 ч.
- Нощна смяна – от 19.00 ч. до 07.00 ч. на другия ден





План за охрана чрез мониторинг и реакция с автомобилен патрул, организация и действие при извънредни ситуации възникнали при регионалните дирекции в ГД "Регистри" на АВ

SOFIA, BULGARIA

FM 08.07.03

Date: 06.01.2014

Page 4 of 23

Change:

Ref. №

4. Осигуряване на НМЦ:

За всеки оператор:

- компютър – 2 бр/ 3 монитора
- IP телефон стационарен – 1 бр
- Мобилен телефон – 2 бр
- други

За НМЦ

- Радиостанция - 1бр.
- Офранителни софтуери – 2 бр.
- Монитори 42" – 5бр.
- Софтуер за управление и контрол на движението на МП – 1бр.
- други

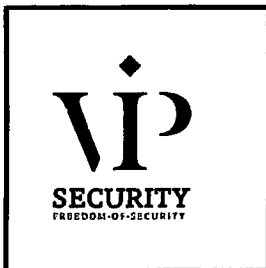
5. Комуникация

- Операторите осъществяват комуникация по между си при приемане/сдаване на дежурството.
- Пост Корпоративни клиенти: тел: 0895444888, e-mail: Monitoring.corporate@vipsecurity.bg
- Супервайзор на смяна: тел: 0700 12 000, 0700 14 000
- Осъществяват връзка с Мобилни патрули чрез интернет /радио / телефонна връзка.
- Осъществяват комуникация с Група за съдействие и контрол на „ВИП СЕКЮРИТИ“ по тел: 0889 809 829
- Осъществяват комуникация с МВР и др. на тел: 112

Дейност на операторите от НМЦ при охраната на обектите на Възложителя

1. При получаване на обаждане за сигнал „Аларма“ незабавно се изпраща патрул.
2. Сигнали за реакция в МЦ постъпват от определен предварително номер със следната информация: номер на обект, който се проверява от предварително подаден списък и адрес на обект.
3. При коректно подаден от ЕСС сигнал, оператор незабавно изпраща мобилен патрул за проверка целостта на обекта.
4. При пристигане на обекта, мобилен патрул докладва за ситуацията на дежурен оператор





План за охрана чрез мониторинг и реакция с автомобилен патрул, организация и действие при извънредни ситуации възникнали при регионалните дирекции в ГД "Регистри" на АВ

SOFIA, BULGARIA

FM 08.07.03

Date: 06.01.2014

Page 5 of 23

Change:

Ref. №

5. При невъзможност МЦ да се свърже с Възложителя, оператор инструктира мобилен патрул да остане на обекта до успешно докладване на случая.
6. При възникнала необходимост от полиция, пожарна, 112 на обекта, случаят се предава на дежурен супервайзор. Той осъществява комуникацията и продължава да опитва да се свързва с Възложителя и чрез алтернативни контакти, ако има такива.
7. Супервайзор на смяна проследява коректната обработка на подадения сигнал и при усложнение на ситуацията уведомява мениджър МЦ.
8. Събитията се записват в работните документи на мониторинг център.

V. Организация на охраната от Мобилните патрули

1. Вид на охраната на обектите е /огражда се валидното/:

дневна

нощна

денонощна

въоръжена

невъоръжена

2. Мобилни патрулни екипи

Осъществява се от охранителни групи в състав от по 2 /двама/ охранители организирани в 100 /сто / денонощни мобилни патрулни екипи на ВИП Секюрити ЕООД и партньорските фирми, както следва:

2.1. Мобилни патрули на ВИП Секюрити ЕООД - 100 /сто / денонощни мобилни патрулни екипи

Общ брой на мобилните патрули за охрана – 100 бр.

Промяна в състава на охранителните групи може да се извършва, в зависимост от оперативната обстановка, по разпореждане на Директор Мониторинг и реакция.

3. Смените на охранителите се извършват както следва :

- Дневна смяна – от 07.00 ч. до 19.00 ч.
- Нощна смяна – от 19.00 ч. до 07.00 ч. на другия ден

4. Обектите се охраняват от въоръжени и невъоръжени охранители - 480 души

5. Помощни средства на мобилния патрулен екип:





План за охрана чрез мониторинг и реакция с автомобилен патрул, организация и действие при извънредни ситуации възникнали при регионалните дирекции в ГД "Регистри" на АВ

SOFIA, BULGARIA

FM 08.07.03

Date: 06.01.2014

Page 6 of 23

Change:

Ref. №

За всеки охранител:

- Палка – 1 бр
- Белезници – 1 бр
- Фенер – 1 бр
- Спрей – 1бр.

За всеки мобилен патрул

- Радиостанция-возима – 1бр.
- Радиостанция-носима – 2бр.
- Телефон – 2 бр.
- GPS – навигация свързана с охранителния софтуер.
- Кирка, лопатка, брадвичка - комплект
- Дъждобрани – 2 бр.
- Други – съгласно опис.

6. Комуникация

• Охранителите осъществяват комуникация по между си при приемане/сдаване на дежурството.

• Осъществяват комуникация с Дежурния оператор от Мониторинг център на ВИП Секюрити ЕООД чрез GPS – навигация, по радиостанция и/или служебен телефон – 2 бр.

• Осъществяват връзка с Организатор Мобилни патрули по телефон.

• Осъществяват комуникация с Група за съдействие и контрол на „ВИП СЕКЮРИТИ“ на тел: 0889 809 829

7. Взаимодействие при охраната на обектите и районите между МП:

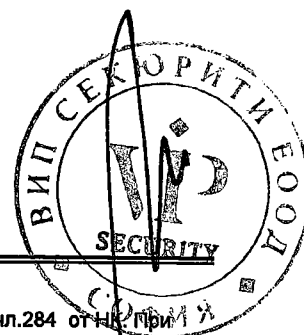
- Охраната на всеки обект и район се дублира от 3 мобилни патрула
- Охраната на обектите и районите и действията на мобилния патрул се подпомагат от 2 бр. Група за съдействие и контрол на „ВИП СЕКЮРИТИ“

8. Осигуряване на МП:

Мобилните патрули са осигурени с автомобили нормална и висока проходимост в зависимост от позиционирането им и пътно-теренните условия.

Задължения на охранителите от МП:

1. Общи задължения:





План за охрана чрез мониторинг и реакция с автомобилен патрул, организация и действие при извънредни ситуации възникнали при регионалните дирекции в ГД "Регистри" на АВ

SOFIA, BULGARIA

FM 08.07.03

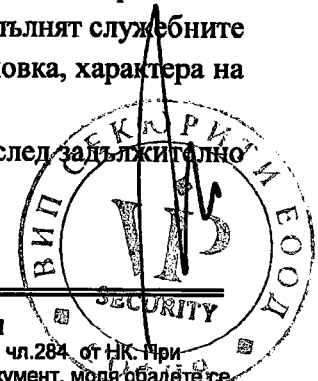
Date: 06.01.2014

Page 7 of 23

Change:

Ref. №

- Преди застъпване на смяна охранителят е длъжен:
 - Да се яви на работа най-малко 15 /петнадесет/ минути преди застъпване на смяна в приличен външен вид и в пълно и чисто униформено облекло /Приложение 1/.
 - 10 мин. преди началния час на дежурството приема доклада на колегите си от предходната смяна – състояние на автомобила, извънредни събития, настъпили промени по обектите или в периметъра на охранявания район, заместващ Патрул, състояние на радиовръзки, мобилни връзки и др.;
 - При застъпване охранителя докладва на Дежурния оператор от Мониторинг центъра на ВИП Секюрити ЕООД на тел. 0884 524 783 или 0884 525 316 за приемане на дежурството и обстановката в района. Време за доклад от 07.00 до 07.30ч. и от 19.00 до 19.30 ч.
 - При докладване и обаждане по телефона охранителя е длъжен да се представи с фамилно име и позивната на Мобилния патрул.
 - Сдава дежурството по опис, като предава на застъпващия на смяна всички устни и писмени разпореждания, които е получил.
 - При упражняване на дейността служителите носят лична идентификационна карта със снимка, отличителен знак и униформено облекло.
 - Охранителите задържат лице в района на охранявания обект, когато:
 - е извършило престъпление в района на охранявания обект;
 - с действията си създава опасност за живота и здравето на намиращите се в района на охранявания обект лица, на персонално охраняваното лице или уврежда имуществото им.
 - При задържане на нарушител, докладва на Дежурния оператор на ВИП Секюрити ЕООД на тел.0884 524 783 или 0884 525 316 и изпълнява неговото разпореждания.
 - При предаване на задържаното лице на съответните полицейски органи се съставя протокол по образец.
 - Протоколът се подписва от съставителя и приемащият лицето полицейски служител.
 - По преценка на полицейските органи или по искане на задържаното лице се извършва медицински преглед.
 - При изпълнение на служебните си задължения охранителите могат да използват лични предпазни и защитни средства.
 - Охранителите имат право да използват физическа сила и помощни средства - белезници, каучукови и пластмасови палки, когато не е възможно да изпълнят служебните си задължения по друг начин, като се съобразяват с конкретната обстановка, характера на нарушението на обществения ред и личността на нарушителя.
 - Физическа сила и помощни средства могат да бъдат използвани след задължително предупреждение, с изключение на случаите на внезапно нападение.





План за охрана чрез мониторинг и реакция с автомобилни патрули, организация и действие при извънредни ситуации възникнали при регионалните дирекции в ГД "Регистри" на АВ

SOFIA, BULGARIA

FM 08.07.03

Date: 06.01.2014

Page 8 of 23

Change:

Ref. №

• При използване на физическа сила и помощни средства охранителите са длъжни да пазят живота и здравето на лицата, срещу които са насочени.

• Използването на физическа сила и помощни средства се преустановява незабавно след постигане целта на приложената мярка.

• Забранява се използването на физическа сила и помощни средства по отношение на малолетни лица и бременни жени.

• За всеки случай на задържане, използване на физическа сила, помощни средства и огнестрелно оръжие охранителят изготвя писмен доклад до ръководителя си, екземпляр от който незабавно се предава на съответните полицейски органи.

• Да опазва доброто име на ВИП Секюрити ЕООД и Възложителя.

• С грижата на добър стопанин да опазва зачислените му оръжие, помощни средства и имущество.

• Да предоставят на органите на МВР информацията, с която разполагат относно извършена, извършваща се или подготвяна престъпна дейност.

2. Охранителите организират и извършват следните дейности:

• Дава дежурства в Патрулен екип по Проекта график ежедневно с начален час дневна смяна от 07.00ч. до 19.00ч. и нощна смяна от 19.00ч. до 07.00 часа на следващия ден.

• Промяна в Проекта графика се извършва единствено при необходимост след разрешение от Организатор МП;

• Отразява постъпването и предаването на дежурство с подпис в Книга за ежедневен инструктаж по ЗБУТ, в Дневник за приемане/предаване на дежурствата и в пътният лист.

3. Осъществява ежедневен оперативен и входящ/изходящ контрол върху:

• Постоянно следи за техническото състояние на управлявания служебен автомобил.

• Поддържа автомобила в изряден вид, като го почиства основно веднъж седмично: първа и трета седмица от месеца - комплексно и втора и четвърта - външно измиване;


• При приемане на дежурството проверява за наличност на документите на автомобила, съпътстващото оборудване, видими щети и следи от ПТП и извършва Ежедневно техническо обслужване на автомобила.

• При невъзможност да изпълни това при приемането на дежурство, следва да го извърши в първия удобен момент.

• Задължително носи със себе си Свидетелство за управление на МПС и талон.

• Извършва експлоатацията на поверения автомобил с грижата на добър стопанин, като следи за разходните норми, пробег на автомобила, необходимост от извънредни прегледи и сроковете за техническото му обслужване.



	План за охрана чрез мониторинг и реакция с автомобилен патрул, организация и действие при извънредни ситуации възникнали при регионалните дирекции в ГД "Регистри" на АВ	SOFIA, BULGARIA
		FM 08.07.03
		Date: 06.01.2014
		Page 9 of 23
		Change: Ref. №

• След приемане на служебния автомобил от ремонт изисква от Отдел Автотранспорт информация за извършените по автомобила ремонтни дейности и специфични изисквания за експлоатацията - отразява се с подпис от Дежурен Автотранспорт в Дневник за дежурства.

• Постоянно следи за изправността на техническите средства, чрез които контактува с МЦ – радиостанция, малка станция, мобилна връзка.

4. Чрез Дежурен Оператор незабавно информира Организатор Мобилни патрули:

• При инцидент и използване на физическа сила, помощни средства и огнестрелно оръжие;

• При данни за извършено престъпление;

• При задържане на лице изисква уведомяване и на съответните полицейски органи и изпълнява техните разпореждания.

• При регистрирана техническа неизправност на управлявания автомобил или съмнения за такава – вкл. Дежурен Автотранспорт. Отразява констатираното в Дневник за дежурствата;

• При пътнотранспортно произшествие незабавно изисква уведомяване на КАТ и стриктно изпълнява нарежданията на Дежурен Автотранспорт и пътна полиция;

• При най-малка неизправност или невъзможност да осъществи връзка с Дежурен Оператор незабавно уведомява чрез мобилна връзка Дежурен от Групата за съдействие и контрол и Заместващ Патрул;

• При неявяване на следващата смяна;

• Всяко информирание се отразява в писмен вид в дневника за дежурства, се описва всеки конкретен случай.

5. На охранителите от МП се ЗАБРАНЯВА:

➤ провокиране към извършване на правонарушения;

➤ намеса или вземане на страна при уреждане на трудови спорове в охраняваните обекти;

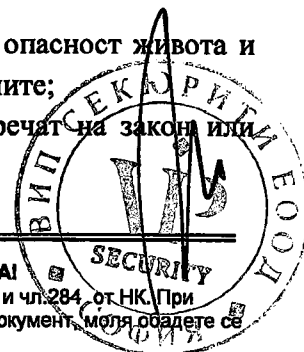
➤ възпрепятстване на държавните органи при изпълнение на законовите им функции;

➤ извършване на действия, с които се ограничават правата и свободите на гражданите;

➤ предоставяне или преотстъпване на личната идентификационна карта, отличителен знак или униформа на други лица.

➤ да се използват методи или средства, които излагат на опасност живота и здравето на други лица или уронват честта и достойнството на гражданите;

➤ да приемат за изпълнение задължения, които противоречат на закон или друг нормативен акт;





План за охрана чрез мониторинг и реакция с автомобилен патрул, организация и действие при извънредни ситуации възникнали при регионалните дирекции в ГД "Регистри" на АВ

SOFIA, BULGARIA

FM 08.07.03

Date: 06.01.2014

Page 10 of 23

Change:

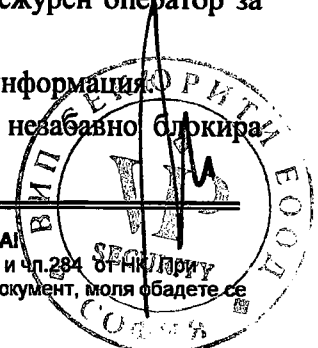
Ref. №

- да използват униформено облекло, символи и отличителни знаци, полицейски лампи, маскировъчни качулки или надписи, въведени за структурни звена на МВР или за други държавни органи и показващи принадлежност към тях;
- да спят по време на дежурство;
- да употребяват алкохол преди и по време на дежурство;
- да употребяват наркотични или упойващи вещества;
- да допуска външни лица, дори и близки нему на територията на обектите;
- да развива конкурентна дейност на Работодателя и Възложителя.
- да разгласява поверителни сведения и фирмени тайни на Работодателя и Възложителя, станали му известни в процеса на работата.
- да предават и предоставят оръжие, свързочни, помощни и защитни средства без служебна необходимост;
- да нарушават реда за осъществяване на свръзка, да изключват радиостанциите, както и да водят неслужебни разговори по тях;
- да напускат границите на разпоредената им за обслужване територия без разрешение или разпореждане от МЦ;
- да влизат в увеселителни, питейни заведения и други;
- да качват и превозват със служебните МПС лица и товари, когато това не е свързано с изпълнение на служебните им задължения;
- да съхраняват в служебния автомобил униформено облекло, помощни и защитни средства и лични вещи, собствени и на охранители, които не са на смяна;
- да нарушават установените за ВИП Секюрити ЕООД етични норми на служебно поведение;
- да нарушават други норми, предвидени в нормативен акт или други разпоредби, издадени по служебен ред в ВИП Секюрити.

6. Специфични задължения на служителите от охраната.

При получаване на информация от Дежурен оператор за регистриран алармен сигнал следва установения ред на патрулна реакция:

- Потвърждава приемането на сигнала веднага, след първото повикване на Оператора, и незабавно се отправя към съобщения обект /№ на МП, прието/;
- Водачът на автомобила приема указания от Дежурен оператор, а вторият охранител уточнява спецификата на обекта и достъп до него – пряк път, зони за оглед, номер на ключа;
- При пристигане на обекта незабавно информира Дежурен Оператор /№ пред обекта/ и започва обход и оглед на обекта като регистрира всяка промяна и събитие;
- При приключване на обхода и огледа информира подробно Дежурен оператор за ситуацията в охранявания обект и изпълнява последващи инструкции;
- През цялото време информира и изисква от Дежурен оператор информация;
- При наличие на нерегламентиран достъп в охраняван обект незабавно блокира обекта:





**План за охрана чрез мониторинг и реакция с
автомобилен патрул, организация и
действие при извънредни ситуации
възникнали при регионалните дирекции в
ГД "Регистри" на АВ**

SOFIA, BULGARIA

FM 08.07.03

Date: 06.01.2014

Page 11 of 23

Change:

Ref. №

• По време на обхода и огледа третира обекта като местопрестъпление и спазва всички посочени в закона процедури и изисквания;

• До пристигането на собственика /отговорника/, поема физическата охрана на обекта, не допуска влизане и излизане на лица и превозни средства. В зависимост от територията на обекта извършва обходи и води наблюдение по целия периметър;

• При идване на Собственик/Отговорник изисква легитимиране от същия и го идентифицира чрез НМЦ. Докладва кратко ситуацията и изготвя докладна записка с подробно описание на събитието. Изисква от Собственика/Отговорника подпис под изложеното в докладната с ясно посочване на наличие или липса на претенции на Собственика/ Отговорника към ВИП Секюрити ЕООД. Не влиза в коментари и спор с трети лица;

• При идване на компетентни органи оказва необходимото съдействие.

• Съхранява документацията на Патрулния екип и редовно и коректно отразява информацията, постъпила по време на дежурството му.

При сигнал за активиран Паник бутон

• Екипът от МП се отправя по най-краткия маршрут към разпоредения обект.

• По възможност паркира автомобила на подходящо място в близост до охранявания обект и подхожда пеша максимално бързо и скрито, като се стреми да добие представа за обстановката вътре в обекта и около него.

• Подходящите към обекта охранители използват естествените заслони и прикрития с цел предпазване от евентуални действия на въоръжени лица в и пред обекта.

• Екипът установява по видими белези причината за задействането на бутона, която може да бъде:

а/ неволно или безпричинно натискане на бутона- задействалият паник бутона се санкционира/попълва се протокол/ съгласно договора за охрана;

б/ техническа повреда - установява се от дежурния техник по СОТ;

в/ при действително нападение:


• По външни белези и движения нарядът разбира за нападението, блокира обекта;

• Докладва в мониторинг центъра и изисква съдействие

• Изпълнява разпорежданията на НМЦ и ГСиК;

• Екипът неутрализира действията на проникналото или проникналите лица



	План за охрана чрез мониторинг и реакция с автомобилен патрул, организация и действие при извънредни ситуации възникнали при регионалните дирекции в ГД "Регистри" на АВ	SOFIA, BULGARIA
		FM 08.07.03
		Date: 06.01.2014
		Page 12 of 23
		Change: Ref. №

- Задържа лицата и по възможност установява тяхната самоличност, след което ги предава на органите на МВР;

- За всеки отделен случай изготвя съответните документи /докладна записка и протокол за задържане/

При обход на територия

- Екипът на МП получава разпореждане от Мониторинг центъра и незабавно започва обход по зададения маршрут.

- В движение оглежда охраняваните обекти, следи за движение и действия на съмнителни лица и автомобили.

- Движи се с патрулна скорост, ненадвишаваща 20-30 км/ч.

- След приключване на обхода, докладва за резултата на МЦ.

При обход и проверка на обекти

- След получено разпореждане от МЦ, екипът започва обхода, като в този случай извършва щателен оглед на обектите, съгласно изискванията за действия при алармен сигнал.

- Спира пред всеки обект и оглежда уязвимите места.

- При констатиране на нарушение, незабавно докладва в МЦ, блокира обекта и изчаква последващи разпореждания.

- В случай, че след приключване на обхода не са констатирани нередности, докладва на МЦ за изпълнението на задачата.

VI. Действия на охранителите от МП при извънредни обстоятелства

Действие при пожар или земетресение

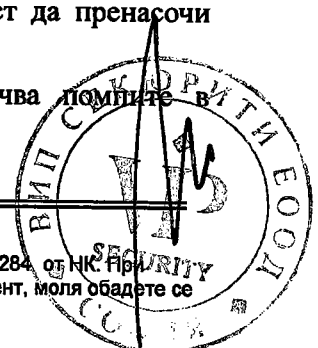
При възникване на пожар (палеж) действията на охраната са насочени към предотвратяване на човешки жертви, охрана на стоките и парични ценности и недопускане унищожаването и разграбването на имуществото на клиентите.


Ред за действие на охранителите

- **НЕЗАБАВНО** се звъни на спешен телефон 112, уведомява дежурен център, ръководството или МОЛ на охраняемия обект.

- Охраната отваря аварийните изходи и порталите и има готовност да пренасочи противопожарните коли към мястото на пожара.

- Охранителя проверява и отваря крановете за водата и включва помпите в хидрофора при наличие на такива .



	План за охрана чрез мониторинг и реакция с автомобилен патрул, организация и действие при извънредни ситуации възникнали при регионалните дирекции в ГД "Регистри" на АВ	SOFIA, BULGARIA
		FM 08.07.03
		Date: 06.01.2014
		Page 13 of 23
		Change: Ref. №

- Максимално бързо се предприема евакуиране на работниците и служителите и имуществото на фирмата съгласно аварийния план.
- Изключването на електрозахранването на поразените от пожара сгради се изключва само от правоспособен и упълномощен електротехник на Възложителя.
- Запазват се следи и очевидци на пожара (палежа).

Действия при въоръжено нападение

Въоръженият грабеж е пряка и непосредствена заплаха за живота и здравето на служителите и работниците и има за цел противозаконно отнемане на имуществото и пари. Основен принцип за действие на охранителите в тази ситуация е **ДА НЕ СЕ ПРЕДПРИЕМАТ ДЕЙСТВИЯ**, които могат да предизвикат реакция от страна на нарушителите, излагаща на опасност живота и здравето на гражданите и служителите. Изискванията им да се изпълняват **НЕЗАБАВНО И БЕЗ УСЛОВИЯ**.


Ред за действие на охранителите **НЕЗАБАВНО** известява на **112** и Мониторинг център на **ВИП Секюрити ЕООД**.

- предотвратяване на несъзнателни или умишлени действия на служителите, провокиращи нападателите към агресивни действия;
- предприемане на действия ограничаващи размерите на грабежа и даващи възможност за обезвреждане на нападателите или забавянето им, като заключване на врати, прозорци и т.н., по възможност незабелязано, за да **НЕ ПРЕДИЗВИКВАТ** същите към агресия.
- през времетраенето на грабежа да се възприема максимална информация за външен вид и характерни особености на нападателите, както и запазване на следи и очевидци;
- разколебаване на нападателите чрез предложения за преговори и убеждаване на същите в безизходността на ситуацията, в която се намират.
- при вземане на заложник или използване на **ЖИВ ЩИТ**, както и при самото изтегляне да се осигурят свободни зони, коридор и изходи;
- обезвреждане на нападателите и използване на огнестрелно оръжие от имащите право, се предприема само в **КРАЕН** случай при спазване на изискванията на закона за употреба на оръжие;

Действия при сигнал за поставена бомба

Действия на охранителите при получаване на анонимно съобщение за взривно устройство



	План за охрана чрез мониторинг и реакция с автомобилен патрул, организация и действие при извънредни ситуации възникнали при регионалните дирекции в ГД "Регистри" на АВ	SOFIA, BULGARIA
		FM 08.07.03
		Date: 06.01.2014
		Page 14 of 23
		Change: Ref. №

Анонимното съобщение е устна или писмена информация, предадена по различни средства за комуникация за предстоящо задействие на взривно устройство без да се съдържат данни за авторите на атентата. Всяко анонимно съобщение се смята за **ДОСТОВЕРНО** до доказване на противното и достатъчно основание за проверка.

Ред за действие на охранителите

- Приемащият съобщението служител трябва да запази спокойствие и да получи повече информация и възможност за засичане мястото на обаждането. Едновременно с воденето на разговора или веднага след прекъсването му **КАТО ТЕЛЕФОНА НЕ СЕ ЗАТВАРЯ**, по възможност от друг телефон, се уведомява Мониторинг център и по възможност дежурен по МВР на тел. 166, съответните началници или охранителни екипи

- Прекратява се влизането на граждани и служители и се отцепват помещенията или района, в който е съобщено, че е поставено взривното устройство.

- Охранителите продължават да носят службата и не допускат създаването на суматоха, паника и самоволни действия, застрашаващи живота и здравето на гражданите.

- Засилено се охраняват подходите към застрашения обект.

Действия при откриване на чанти или пакети със съмнително съдържание

- **АБСОЛЮТНО Е ЗАБРАНЕНО** пипането, пренасянето и проверката на такива предмети;

- организира се веднага отцепване на района и се уведомява Мониторинг център, който от своя страна има задължение да уведоми МВР и съответните отговорни служители от фирмата.

- издирват се очевидци и следи, улесняващи издирването на собственика на предмета;

- стриктно се изпълняват указанията на извършващите проверка служители от МВР.

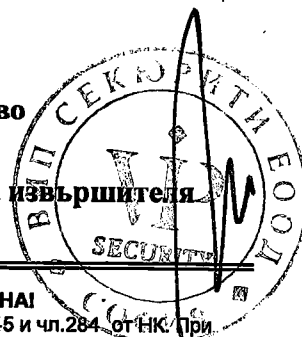
Действия при други кризисни ситуации


Действия при стихийни природни бедствия и масови безредици

Незабавно се уведомява 112 и Мониторинг центъра на ВИП Секюрити ЕООД, след което се действа съгласно указанията на Мониторинг център, съответните началници в конкретната обстановка.

Действия при кражба, повреждане или унищожаване на имущество

А. При непосредствено разкриване на престъпление и залавяне на извършителя



	План за охрана чрез мониторинг и реакция с автомобилен патрул, организация и действие при извънредни ситуации възникнали при регионалните дирекции в ГД "Регистри" на АВ	SOFIA, BULGARIA
		FM 08.07.03
		Date: 06.01.2014
		Page 15 of 23
		Change: Ref. №

- Извършителя се задържа.
- Докладва се на Мониторинг центъра и съответните началници.
- Съставя се протокол по чл.32 от ЗЧОД и лицето се предава на органите на МВР.

Б.При установяване на кражба или увреждане с неизвестен извършител

• Незабавно се уведомява Мониторинг център, който от своя страна уведомява МОЛ, ГСик, съответно и МВР , освен ако МОЛ изрично не е заявил , че не желае да се викат служителите на полицията.

• Местопроизшествието се запазва до идването на МОЛ и полицията, като в обекта не се допуска никой , включително и служители на фирмата.

• При забелязване наблизко на други лица, особено нощно време, се разговаря с тях с цел установяване на очевидци на престъплението или данни за самоличността им, както и външни следи за съпричастността им към извършеното престъпление.

• По възможност района се обхожда с цел откриване на укрили се лица, съмнителни вещи, МПС и други, като всички установени данни се съобщават на органите на МВР при огледа на местопроизшествието.

VII. Контрол по охраната

Контрол на охранителната служба в МП могат да упражняват:

Проверяващи от ВИП Секюрити ЕООД

• Членовете на Управителния съвет на ВИП Секюрити ЕООД – проверяват всички мобилни патрули на ВИП Секюрити ЕООД на територията на страната по всяко време на денонощието.

• Главен Оперативен директор - проверява всички мобилни патрули на ВИП Секюрити ЕООД на територията на страната по всяко време на денонощието.


• Директор „Мониторинг и реакция” - проверява всички мобилни патрули на ВИП Секюрити ЕООД на територията на страната по всяко време на денонощието.

• Мениджър „Мобилни патрули” – проверява мобилни патрули на ВИП Секюрити ЕООД, за които отговаря по всяко време на денонощието.

• Организатор „Мобилни патрули” – проверява мобилни патрули на ВИП Секюрити ЕООД, за които отговаря по всяко време на денонощието.

• Служители на „ВИП Секюрити”, определени със заповед.



	План за охрана чрез мониторинг и реакция с автомобилен патрул, организация и действие при извънредни ситуации възникнали при регионалните дирекции в ГД "Регистри" на АВ	SOFIA, BULGARIA
		FM 08.07.03
		Date: 06.01.2014
		Page 16 of 23
		Change: Ref. №

При проверките проверяващите:

- Съставят констативни протоколи за нарушения на трудовата дисциплина в 3 /три/ екземпляра на химическа хартия /един за охранителя, един за кадри на фирмата и един за проверяващите/;
- При констатирано нарушение охранителят е длъжен да даде писмено обяснение по случая на Мениджър „МП” или Организатор МП в срок не по-късно от 1 седмица от откриване на нарушението;
- При извършване на проверката проверяващите отбелязват в „Книгата за проверки от фирмата” на МП времето и констатираното при проверката.
- След извършване на проверката проверяващите докладват на управителя на фирмата за констатираното при проверките.

От МВР

- Служители на "Охранителна полиция" при ГД "Охранителна полиция" и ОД на МВР (СДВР), определени със заповед.

Контролните органи от МВР:

- изискват необходимите за провеждането на контрола документи и информация;
- изискват достъп до охраняваните обекти;
- дават задължителни предписания за привеждане на охранителната дейност в съответствие с изискванията на закона;
- контролират спазването на изискванията на Закона за контрол над взривните вещества, огнестрелните оръжия и боеприпасите при въоръжената охрана;
- имат право да извършват охранително обследване на обекти и да дават предписания.

Приложения:

1. Снимки на униформено облекло на охранителите от МП на ВИП Секюрити ЕООД – 2/два/ листа;
2. Справка за Национален мониторинг център – 1/един/ лист;
3. Схема на комуникацията между Възложителя и НМЦ ВИП Секюрити ЕООД - 1/един/ лист.

гр. София





План за охрана чрез мониторинг и реакция с автомобилен патрул, организация и действие при извънредни ситуации възникнали при регионалните дирекции в ГД "Регистри" на АВ

SOFIA, BULGARIA

FM 08.07.03

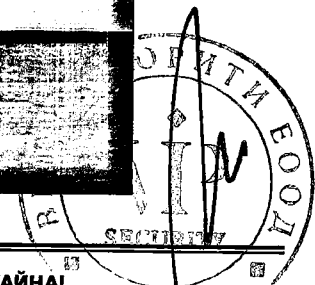
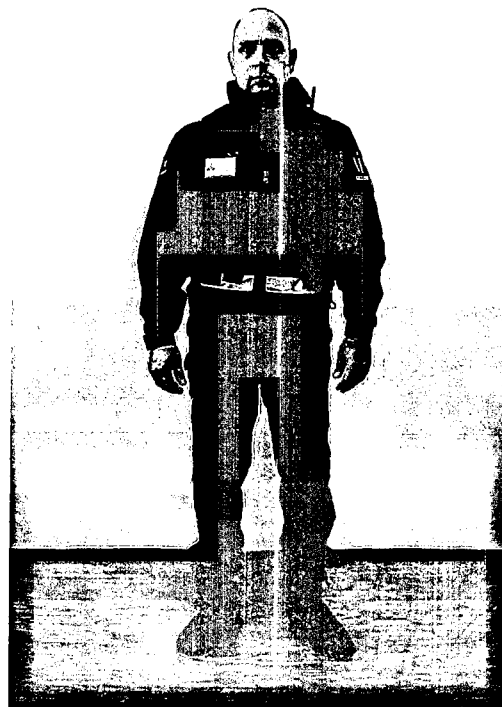
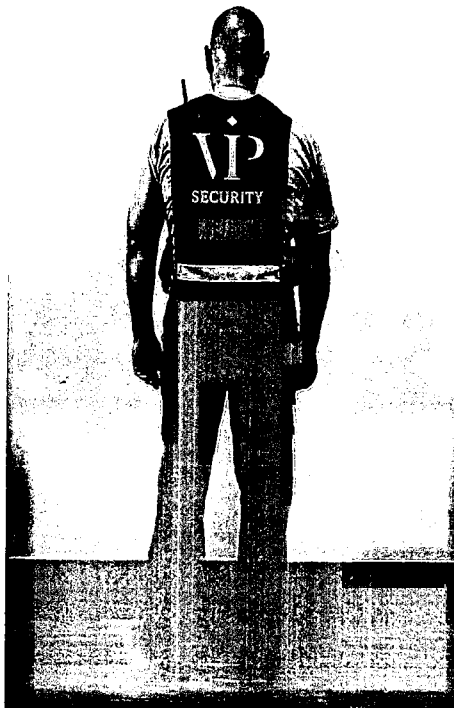
Date: 06.01.2014

Page 17 of 23

Change:

Ref. №

Приложение 1



Информацията в настоящия документ съставлява **ФИРМЕНА ТАЙНА!**
Разгласяването ѝ се наказва по чл.190, ал.1, т.4 от КТ; чл.35 от ЗЗК; чл.45 от ЗЗД; чл.145 и чл.284 от НК. При констатиране на нарушения или в случай, че попадне във Вас оригинал или копие на настоящия документ, моля обадете се незабавно на тел.0700 12000 или 070014000!



План за охрана чрез мониторинг и реакция с
автомобилен патрул, организация и
действие при извънредни ситуации
възникнали при регионалните дирекции в
ГД "Регистри" на АВ

SOFIA, BULGARIA

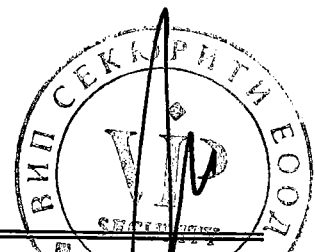
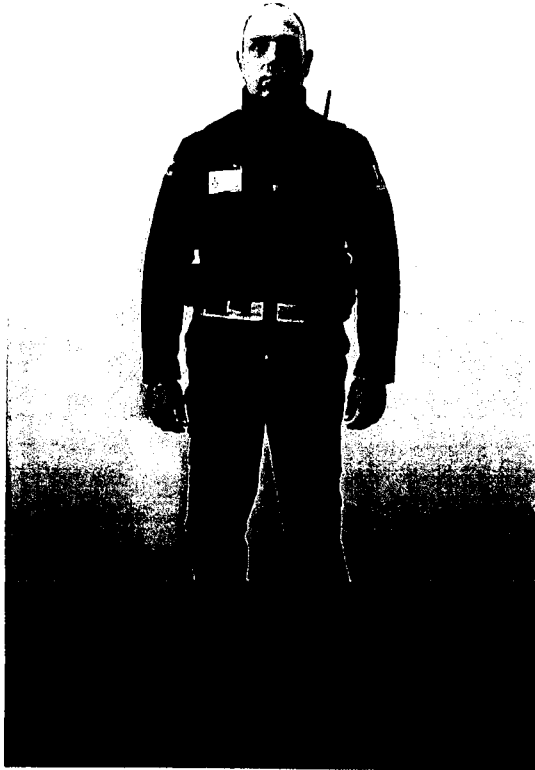
FM 08.07.03

Date: 06.01.2014


Page 18 of 23

Change:

Ref. №



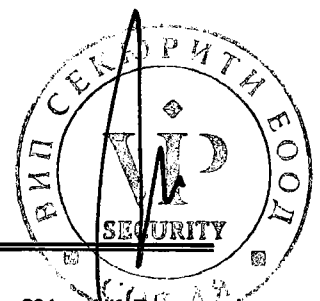
Информацията в настоящия документ съставлява **ФИРМЕНА ТАЙНА!**
—Разгласяването ѝ се наказва по чл.190, ал.1, т.4 от КТ; чл.35 от ЗЗК; чл.45 от ЗЗД; чл.145 и чл.264 от НК. При констатирани нарушения или в случай, че попадне във Вас оригинал или копие на настоящия документ, моля-обадете се незабавно на тел.0700 12000 или 070014000!

	План за охрана чрез мониторинг и реакция с автомобилен патрул, организация и действие при извънредни ситуации възникнали при регионалните дирекции в ГД "Регистри" на АВ	SOFIA, BULGARIA
		FM 08.07.03
		Date: 06.01.2014
		Page 19 of 23
		Change: Ref. №

Приложение 2

**Справка
за Национален Мониторинг Център ВИП Секюрити ЕООД**

№	Наименование	Адрес	Контакт	Телефон	e-mail
1	НМЦ	София, 1407, ул.Сребърна, 14	Дежурен Оператор	0885444888	Monitoring.corporate@vipsecurity.bg
2	НМЦ	София, 1407, ул.Сребърна, 14	Супервайзор	070012000	





План за охрана чрез мониторинг и реакция с автомобилен патрул, организация и действие при извънредни ситуации възникнали при регионалните дирекции в ГД "Регистри" на АВ

SOFIA, BULGARIA

FM 08.07.03

Date: 06.01.2014

Page 20 of 23

Change:
Ref. №

Приложение 3

Време за реагиране на подадени сигнали и проверка на обектите на ГД „Регистри“ на АВ от МП на „ВИП Секюрити“ ЕООД

№	Град	Адрес на Областна дирекция	Време за реакция в минути
1	Бургас	ул. Жени Патева 1, ет.1	5
2	Велико Търново	ул. Цанко Церковски 40	5
3	Видин	пл. Бдинци 1	5
4	Враца	бул. Александър Стамболийски 7	5
5	Габрово	ул. Лазар Донков 5	5
6	Димитровград	ул. Раковски 13	5
7	Добрич	ул. Независимост 12, ет.3	5
8	Карлово	ул. Димитър Събев 4	5
9	Кнежа	ул. Марин Боев 71	5
10	Крумовград	Пл. България 17	5
11	Левски	бул. България 58	5
12	Ловеч	Ул. „Търговска“ № 41	5
13	Монтана	ул. „Св. Климент Охридски“ № 5А	5
14	Перник	пл. Св. Иван Рилски 1Б	5
15	Перник	ул. Търговска 37	5
16	Плевен	ул. Димитър Константинов 23, ет.5 и ул. Хаджи Димитър № 2	5
17	Разград	ул. Н.Й. Вапцаров 4	5
18	Русе	ул. Църковна независимост 16, ет.5	5
19	Силистра	ул. Христо Смирненски 2	5
20	Смолян	бул. България 12	5
21	Стара Загора	бул. Цар Симеон Велики 108, ет.8	5
22	Тервел	ул. Св. Св. Кирил и Методий 2	5



Информацията в настоящия документ съставлява ФИРМЕНА ТАЙНА!

Разгласяването ѝ се наказва по чл.190, ал.1, т.4 от КТ; чл.35 от ЗЗК; чл.45 от ЗЗД; чл.145 и чл.284 от НК. При констатиране нарушения или в случай, че попадне във Вас оригинал или копие на настоящия документ, моля обадете се



План за охрана чрез мониторинг и реакция с автомобилен патрул, организация и действие при извънредни ситуации възникнали при регионалните дирекции в ГД "Регистри" на АВ

SOFIA, BULGARIA

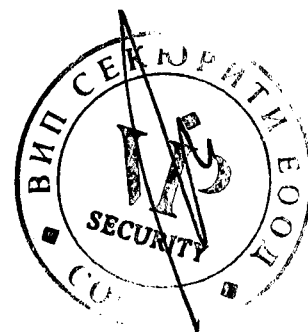
FM 08.07.03

Date: 06.01.2014

Page 21 of 23

**Change:
Ref. №**

23	Тетевен	ул. Христо Ботев № 3А	5
24	Трявна	ул. Бачо Киро 1	5
25	Търговище	ул. Стефан Караджа 1	5
26	Хасково	ул. Враня № 2 и бул България № 144	5
27	Шумен	ул. Съединение 107	5
28	Ямбол	ул. Жорж Папазов 1	5





План за охрана чрез мониторинг и реакция с автомобилен патрул, организация и действие при извънредни ситуации възникнали при регионалните дирекции в ГД "Регистри" на АВ

SOFIA, BULGARIA

FM 08.07.03

Date: 06.01.2014

Page 22 of 23

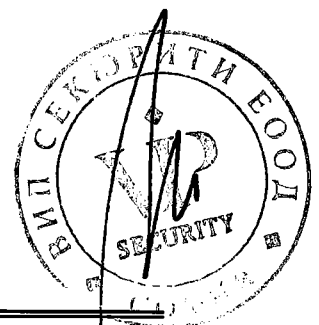
Change:

Ref. №

Приложение 5

Общ брой на средствата за възпиране и принуда на МП

№	Фирма/Офис/град	Палка – пластмасова, телескопична/гумена/	Белезници - метални	Белезници – еднократна употреба	Спрей – лютив агент	Радиостанции /Носими+ Мобилни/	Прожектор
1	ВИП Секюрити ЕООД	270	260	366	260	93	260





План за охрана чрез мониторинг и реакция с автомобилен патрул, организация и действие при извънредни ситуации възникнали при регионалните дирекции в ГД "Регистри" на АВ

SOFIA, BULGARIA

FM 08.07.03

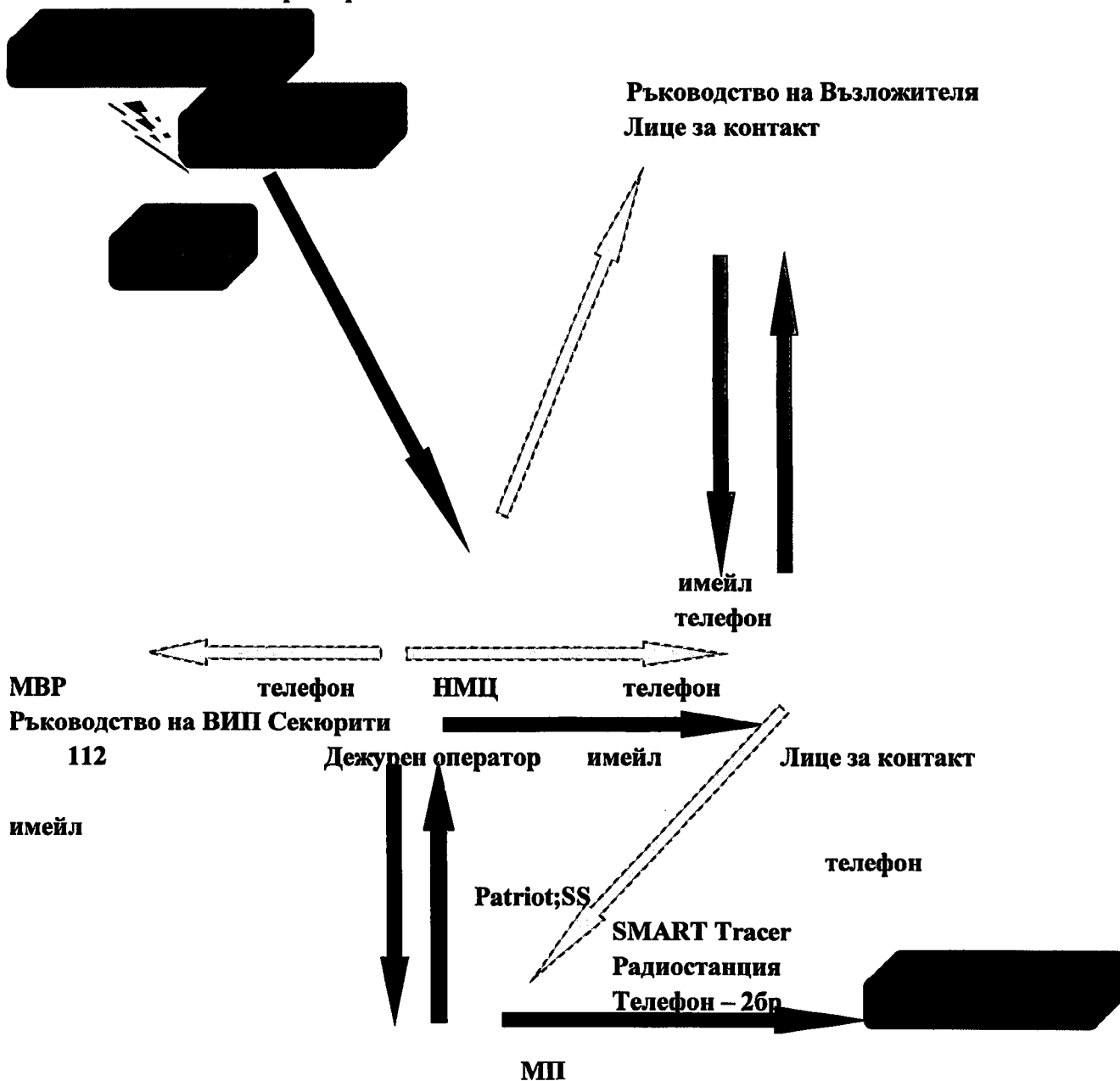
Date: 06.01.2014

Page 23 of 23

Change:
Ref. №

Приложение 6

Схема на комуникацията при охраната на обектите на Възложителя



Легенда:

Дежурни охранители

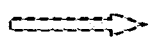
Проверка на място



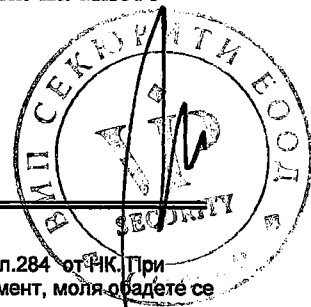
Задължителни ежедневни, непрекъснати



Периодични



Само при необходимост



ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за участие в обществена поръчка възлагана чрез публична покана с предмет: „Осигуряване на охрана със сигнално-охранителна техника на помещения, ползвани от регионална дирекция в Главна дирекция „Регистри“ на Агенция по вписванията”,

от

«ВИП СЕКЮРИТИ» ЕООД

точно наименование на кандидата

град София-1407, ул. «Сребърна» № 14, ЕИК 121819662

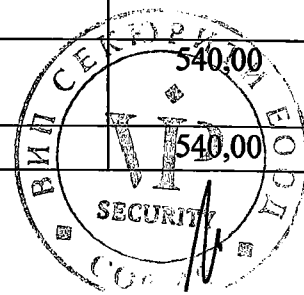
адрес на управление, БУЛСТАТ / ЕИК

Александър Милчев Митев, в качеството си на Управител с ЕГН: 7701066269

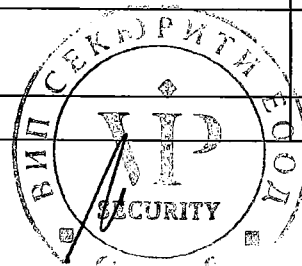
трите имена на физическото лице, което представлява кандидата, ЕГН

Във връзка с публичната покана за възлагане на обществена поръчка с горепосочения предмет и след като се запознахме с документацията за участие, сме съгласни да изпълним предмета на обществената поръчка, в съответствие с документацията за участие и публичната покана, като предлагаме следната цена:

Служба	Адрес	Предлагана цена
Служба по вписванията и Служба по регистрация – гр. Враца	ул. „Александър Стамболийски” № 7	540,00
Служба по регистрация – гр. Монтана	ул. „Св. Климент Охридски” № 5А	540,00
Служба по вписванията и Служба по регистрация – гр. Видин	пл. „Бдинци” № 1	540,00
Служба по вписванията и Служба по регистрация - гр. Велико Търново	ул. „Цанко Церковски” № 40	540,00
Служба по вписванията и Служба по регистрация – гр. Габрово	ул. „Лазар Донков” № 5	540,00
Служба по вписванията – гр. Левски	бул. „България” № 58	540,00
Служба по вписванията – гр. Кнежа	ул. „Марин Боев” № 71	540,00
Служба по вписванията – гр. Тетевен	ул. „Христо Ботев” № 3А	540,00
Служба по вписванията – гр. Трявна	ул. „Бачо Киро“1	540,00
Служба по вписванията –	ул. „Димитър Константинов“ 23, ет.5	540,00



гр. Плевен	ул. "Хаджи Димитър" 2	
Служба по вписванията Служба по регистрация – гр. Ловеч	ул. "Търговска" 41	780,00
Служба по вписванията и Служба по регистрация – гр. Русе	ул. „Църковна Независимост” № 16, ет.3 и ет.5	1 080,00
Служба по вписванията и Служба по регистрация – гр. Добрич	ул. „Независимост” № 12, ет.3	540,00
Служба по вписванията – гр. Тервел	ул. „Св. Св. Кирил и Методий” № 2, ет.1	540,00
Служба по регистрация – гр. Разград	ул. „Н. Й. Вапцаров” № 4	540,00
Служба по вписванията и Служба по регистрация – гр. Шумен	ул. „Съединение” № 107	540,00
Служба по регистрация – гр. Търговище	ул. „Стефан Караджа” № 1 ст. 45	540,00
Служба по вписванията и Служба по регистрация – гр. Силистра	ул. „Христо Смирненски” № 2	540,00
Служба по вписванията и Служба по регистрация – гр. Бургас	ул. „Жени Патева” № 1	2 160,00
Служба по регистрация – гр. Ямбол	ул. "Жорж Папазов" 1	540,00
Служба по вписванията – гр. Карлово	ул. „Димитър Събев” № 4	540,00
Служба по регистрация – гр. Смолян	бул. „България” № 12	540,00
Служба по вписванията и Служба по регистрация – гр. Стара Загора	бул. „Цар Симеон Велики” № 108, ет. 8 и партер	1 080,00
Служба по вписванията – гр. Хасково и Служба по регистрация – гр. Хасково	ул. „Враня” № 2 и бул. „България” № 144	1 080,00
Служба по вписванията – гр. Димитровград	ул. "Раковски" 13	540,00
Служба по вписванията – гр. Крумовград	пл. „България” № 17	780,00
Служба по вписванията – гр.	ул. „Търговска” № 37	540,00



Перник		
Служба по регистрация – гр. Перник	пл. „Св. Иван Рилски” № 1Б	540,00
Общо		18 840,00

- Посочените цени са в лева без ДДС.

Посочените цени включват всички разходи по изпълнение на предмета на поръчката. Те са окончателни и обвързващи за целия срок на изпълнение на поръчката. Определени са при пълно съответствие с изискванията от документацията и публичната покана. Считаме се обвързани от задълженията и условията, поети с офертата ни, до изтичане на срока ѝ на валидност.

В посочените цени са включени разходи за труд и транспортни разходи при изпълнение на услугата.

Следва да се посочат цени за осигуряване на охрана, включващи разходи за труд, профилактика, транспорт и др. необходимо за изпълнение на услугата.

Дата: 03.02.2016 г.

Подпис и печат:.....

